

Утверждено
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 18.08.2022 № 1936
(приложение)

(в редакции постановления администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 30.01.2026 № 261)

(приложение)

Положение о Комитете экономического развития и инвестиционной политики

1. Общие положения

1.1. Комитет экономического развития и инвестиционной политики администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области - полное наименование, КЭРиИП администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» - сокращенное наименование (далее - Комитет) является структурным подразделением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – администрация) и возглавляется председателем, назначаемым на должность и освобождаемым от должности главой администрации.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, Уставом муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, иными нормативными правовыми актами муниципального образования, постановлениями и распоряжениями администрации, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет проводит муниципальную политику и способствует реализации государственной и региональной политики в сфере экономики, сельского хозяйства, в сфере развития малого и среднего предпринимательства, в сфере потребительского рынка (торговая деятельность, общественное питание, бытовое обслуживание), закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, инвестиций (в том числе муниципального частного партнерства, концессионных соглашений), программного планирования, внешнеэкономических связей, системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства (комплаенс), проведения процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы муниципальных правовых актов, осуществления регионального

государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических).

1.4. Комитет подчинен заместителю главы администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по экономическому развитию.

2. Полномочия Комитета

К полномочиям Комитета относятся:

2.1. Вопросы местного значения Кингисеппского городского поселения, Кингисеппского муниципального района (далее - Кингисеппский район):

2.1.1. Разработка предложений по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов, в том числе подготовка проектов решений в данной сфере;

2.1.2. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.1.3. Создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.1.4. Содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.5. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

2.2. Разработка программ и планов социально-экономического развития и организация обеспечения их выполнения;

2.3. Разработка муниципальных программ и изменений, вносимых в муниципальные программы, реализация указанных программ;

2.4. Осуществление инвестиционной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

2.5. Участие в международном сотрудничестве в соответствии с федеральным законодательством;

2.6. Рассмотрение обращений граждан и организаций;

2.7. Осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение».

2.8. Осуществление учета в похозяйственных книгах личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане на территории МО «Кингисеппское городское поселение».

2.9. Исполнение отдельных государственных полномочий Ленинградской области по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических).

3. Функции Комитета.

3.1. В сфере экономического развития:

3.1.1. Разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению комплексного социально-экономического развития Кингисеппского района в пределах функций, определенных в настоящем Положении;

3.1.2. Организует и проводит комплексный анализ социально-экономического развития муниципальных образований Кингисеппского района, обеспечивает формирование сведений о состоянии муниципальных образований Кингисеппского района;

3.1.3. Осуществляет разработку, корректировку и реализацию документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития;

3.1.4. Координирует работу по проведению мониторинга социально-экономического развития в муниципальных образованиях Кингисеппского района;

3.1.5. Осуществляет разработку прогноза социально-экономического развития на среднесрочный период и долгосрочный, в том числе обеспечивает его корректировку;

3.1.6. Осуществляет разработку плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития, в том числе обеспечивает его корректировку;

3.1.7. Осуществляет подготовку ежегодного отчета о ходе исполнения плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития;

3.1.8. Осуществляет мониторинг реализации документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития;

3.1.9. Осуществляет методическое обеспечение формирования и реализации муниципальных программ МО «Кингисеппский муниципальный район», МО «Кингисеппское городское поселение» (далее - муниципальные программы), оценку эффективности реализации муниципальных программ и ведение перечня муниципальных программ;

3.1.10. Разрабатывает и корректирует с привлечением структурных подразделений администрации стратегии, планы мероприятий по реализации стратегий, концепции и программы в сфере социально-экономического развития Кингисеппского района;

3.1.11. Разрабатывает и реализует муниципальные программы, ответственным исполнителем которых является Комитет, а также участвует в разработке и реализации иных муниципальных программ по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета;

3.1.12. Осуществляет методическое руководство деятельностью структурных подразделений администрации по вопросам разработки и корректировки муниципальных программ;

3.1.13. Формирует перечни муниципальных программ, финансируемых за счет средств бюджетов МО «Кингисеппский муниципальный район», МО «Кингисеппское городское поселение»;

3.1.14. Организует и проводит мониторинг хода разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ;

3.1.15. Разрабатывает предложения по совершенствованию налоговой политики и методов оценки налогового потенциала в Кингисеппском районе;

3.1.16. Осуществляет анализ и прогнозирование развития демографической ситуации в Кингисеппском районе в разрезе поселений района;

3.1.17. Определяет прогноз потребности квалифицированных трудовых ресурсов;

3.1.18. Осуществляет анализ и прогноз кадрового потенциала Кингисеппского района;

3.1.19. Участвует в формировании общих направлений политики в сферах демографии, трудовых ресурсов, занятости, миграции, социальной защиты населения, рынка рабочей силы, создания и сохранения рабочих мест;

3.1.20. Формирует и направляет в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики данные статистического учета некоторых экономических показателей по установленным формам;

3.1.21. Организует работу по развитию конкурентной среды в Кингисеппском районе в интересах потребителей товаров, работ и услуг, в том числе субъектов предпринимательской деятельности, граждан и общества;

3.1.22. Осуществляет внесение сведений в ГАС «Управление» в пределах компетенции Комитета.

3.2. В сфере инвестиционной политики:

3.2.1. Содействует созданию и развитию на территории Кингисеппского района инвестиционной и инновационной инфраструктуры;

3.2.2. Обеспечивает актуализацию сведений интегрированной региональной информационной системы "Инвестиционное развитие территории Ленинградской области", включающей в том числе информацию об инвестиционных площадках (свободных земельных участках, производственных площадях, а также незавершенных объектах строительства), расположенных на территории Кингисеппского района;

3.2.3. Осуществляет информационно-методическое обеспечение инвестиционных проектов о государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Ленинградской области;

3.2.4. Осуществляет подготовку проектов соглашений о сотрудничестве по реализации инвестиционных проектов на территории Кингисеппского района между администрацией и инвесторами.

3.2.5. Осуществляет мониторинг и ведет перечень инвестиционных проектов, реализуемых на территории Кингисеппского района, в том числе получивших меры государственной поддержки, финансируемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области и внебюджетных источников;

3.2.6. Организует взаимодействие между субъектами инвестиционной деятельности Кингисеппского района на различных этапах инвестиционного процесса;

3.2.7. В сфере муниципально-частного партнерства в случае, если публичным партнером по соглашению о муниципально-частном партнерстве является Кингисеппский район, Кингисеппское городское поселение:

3.2.7.1. Обеспечивает межведомственную координацию деятельности органов местного самоуправления при реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;

3.2.7.2. Осуществляет мониторинг реализации соглашений;

3.2.7.3. Содействует защите прав и законных интересов публичных партнеров и частных партнеров в процессе реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве;

3.2.7.4. Ведет реестр заключенных соглашений;

3.2.7.5. Обеспечивает открытость и доступность информации о заключенных соглашениях о муниципально-частном партнерстве, в том числе размещает на официальном сайте администрации в сети "Интернет" информацию о проекте, решение о реализации проекта, реестр заключенных соглашений, результаты мониторинга реализации соглашения, отчеты о результатах проверок исполнения частным партнером обязательств по соглашению, конкурсную документацию и информацию о порядке проведения конкурсных процедур.

3.3. В сфере развития производственного сектора:

3.3.1. Осуществляет мониторинг основных показателей деятельности предприятий производственного сектора, ведение и актуализацию показателей финансово-экономической деятельности промышленных предприятий, производства промышленной продукции производственно-технического и потребительского назначения;

3.3.2. Содействует организации межотраслевого взаимодействия предприятий, а также оптимизации функционирования производственного комплекса на логистических принципах, взаимодействия с общественными организациями, осуществляющими деятельность на территории Кингисеппского района;

3.3.3. Участвует в разработке и осуществлении мероприятий, направленных на поддержку местных товаропроизводителей, развитие конкуренции, повышение конкурентоспособности выпускаемой местными предприятиями продукции на рынке;

3.3.4. Осуществляет информационное обеспечение внешнеторговой деятельности на территории Кингисеппского района;

3.3.5. Осуществляет организационное обеспечение деятельности рабочих групп, комиссий в рамках полномочий отделов, входящих в Комитет.

3.4. В сфере малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка:

3.4.1. Осуществляет анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства в Кингисеппском районе;

3.4.2. Анализирует деятельность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Кингисеппском районе;

3.4.3. Содействует деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства Кингисеппского района, и структурных подразделений указанных организаций;

3.4.4. Осуществляет методическое обеспечение органов местного самоуправления муниципальных образований Кингисеппского района и содействие им в разработке и реализации мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований Кингисеппского района;

3.4.5. Обеспечивает выполнение установленных нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Кингисеппского района, в соответствии с методикой расчета указанных нормативов, утвержденной Правительством Ленинградской области;

3.4.6. Проводит информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Кингисеппского района;

3.4.7. Разрабатывает и реализует мероприятия, содействующие развитию торговой деятельности на территории Кингисеппского района, в том числе поддерживает организации потребительской кооперации, осуществляющие торгово-закупочную деятельность в сельской местности;

3.4.8. Разрабатывает схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

3.4.9. Формирует базу данных о хозяйствующих субъектах любой формы собственности, занятых в торговой деятельности, общественном питании и бытовом обслуживании;

3.4.10. Ведет реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в Кингисеппском районе- получателей поддержки, в том числе в установленный федеральным законом срок вносит записи в указанный реестр в отношении соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства о принятом решении об оказании им поддержки или о прекращении оказания поддержки;

3.4.11. Обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства в Кингисеппском районе к закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

3.4.12. Обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на исполнение отдельных государственных полномочий Ленинградской области по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических).

3.5. В сфере развития сельского хозяйства:

3.5.1. Создает условия для устойчивого развития сельского хозяйства и сельских территорий;

3.5.2. Обеспечивает реализацию мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности сельскохозяйственной продукции и сельскохозяйственных товаропроизводителей, обеспечению качества продовольственных товаров;

3.5.3. Создает условия для формирования эффективно функционирующего рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

3.5.4. Информировывает о системе подготовки и дополнительного профессионального образования кадров для сельского хозяйства;

3.5.5. Участвует в установленном порядке в осуществлении государственной поддержки предприятий всех форм собственности агропромышленного комплекса района.

3.5.6. Формирует перечень крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность на территории Кингисеппского района;

3.5.7. Осуществляет ведение похозяйственных книг и подготовку выписок из них.

3.6. В сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд:

3.6.1. Осуществляет закупки для нужд администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3.6.2. Обеспечивает нормативное и организационно-методическое сопровождение по осуществлению закупок, разрабатывает проекты муниципальных правовых актов по осуществлению закупок;

3.6.3. Оказывает консультационную помощь бюджетным учреждениям и администрациям городских и сельских поселений района в проведении процедур по осуществлению закупок;

3.6.4. Осуществляет электронный документооборот по осуществлению закупок;

3.6.5. Осуществляет подготовку информации для составления форм статистической отчетности и других отчетов по результатам осуществления закупок.

3.7. В сфере внешнеэкономических связей:

3.7.1. Содействует формированию и реализации внешнеэкономических связей муниципального образования;

3.7.2. Разрабатывает проектные заявки для получения финансирования международных программ приграничного сотрудничества;

3.7.3. Координирует выполнение проектов, получивших финансирование международных программ приграничного сотрудничества;

3.7.4. Содействует заключению и реализации внешнеэкономических соглашений Правительству Ленинградской области.

3.8. В сфере муниципальных услуг (функций):

3.8.1. Осуществляет ежегодный мониторинг наполнения регионального портала посредством сравнения данных регионального портала с данными, содержащимися в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области по Кингисеппскому району.

3.9. Иные функции Комитета:

3.9.1. Осуществляет составление протоколов об административных правонарушениях на территории МО «Кингисеппское городское поселение» в соответствии с полномочиями;

3.9.2. Осуществляет информационно-методическое обеспечение проведения процедур оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ);

3.9.3. Осуществляет проведение процедур ОРВ проектов нормативных правовых актов администрации, готовит заключение об оценке регулирующего воздействия актов администрации или проектов НПА;

3.9.4. Осуществляет иные функции проведения процедур ОРВ, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Кингисеппского района закреплены за Комитетом;

3.9.5. Проводит оценку показателей экономической эффективности технико-экономических обоснований необходимости строительства (реконструкции) объектов социальной сферы, предлагаемых к включению в адресную инвестиционную программу;

3.9.6. Подготавливает проекты постановлений и распоряжений администрации по вопросам компетенции Комитета;

3.9.7. Вносит на рассмотрение Совета депутатов, главе администрации, заместителю главы администрации, координирующему и контролирующему деятельность Комитета, предложения по вопросам своей компетенции;

3.9.8. Предоставляет Совету депутатов, главе администрации заключения по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

3.9.9. Участвует в установленном порядке в разработке проектов соглашений, договоров администрации с Правительством Ленинградской области, федеральными органами исполнительной власти по вопросам,

находящимся в ведении Комитета, выполняет обязательства администрации по данным соглашениям (договорам);

3.9.10. Выступает в установленном порядке от имени администрации по вопросам, находящимся в ведении Комитета, в государственных органах, органах местного самоуправления;

3.9.11. Представляет по поручению главы администрации интересы в органах государственной власти и неправительственных организациях зарубежных стран, международных организациях в части вопросов, находящихся в ведении Комитета;

3.9.12. Осуществляет в установленном порядке сотрудничество с органами государственной власти и местного самоуправления, и неправительственными организациями зарубежных стран, а также с международными организациями по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;

3.9.13. Создает в установленном порядке рабочие группы и комиссии, с привлечением представителей органов государственной власти, предприятий, учреждений и организаций;

3.9.14. Участвует в работе рабочих групп и комиссий в соответствии со своей компетенцией;

3.9.15. Проводит конференции, совещания, семинары, организует участие в выставках в соответствии со своей компетенцией;

3.9.16. Осуществляет методическое обеспечение координационных и совещательных органов в пределах компетенции Комитета;

3.9.17. Формирует показатели, включенные в перечень показателей оценки результативности деятельности глав администраций муниципальных районов и городского округа Ленинградской области «Рейтинг 47» в пределах компетенции Комитета;

3.9.18. Организует систему внутреннего обеспечения соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства (комплаенс);

3.9.19. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц, принимает необходимые меры по обращениям, отнесенным к компетенции Комитета;

3.9.20. Исполняет отдельные государственные полномочия (в сфере сельскохозяйственного производства, определенные областным законом Ленинградской области от 18.11.2009 № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства»; в сфере потребительского рынка, определенные областным законом Ленинградской области от 28.11.2023 № 139-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельным государственным полномочием Ленинградской области по проведению информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности на территории Ленинградской области»).

3.9.21. Обеспечивает предоставление информации, предложений, материалов по запросам региональных, федеральных органов государственной власти;

3.9.22. Принимает участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня знаний в сфере проектного управления, обеспечения информационного ресурса по управлению проектами в органах местного самоуправления Кингисеппского района;

3.9.23. Участвует в пределах своей компетенции в проведении мероприятий по гражданской обороне;

3.9.24. Осуществляет подготовку материалов о социально-экономическом развитии в разрезе муниципальных образований Кингисеппского района для размещения в СМИ, печатных изданиях, по запросам;

3.9.25. Осуществляет иные функции, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Кингисеппского района закреплены за Комитетом.

4. Права Комитета

Комитет имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке:

4.1.1. От предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной подчиненности и формы собственности – материалы, не являющиеся коммерческой тайной, для анализа достигнутого уровня и разработки прогнозов социально-экономического развития района;

4.1.2. От органов государственной статистики – статистические и аналитические материалы по установленным формам;

4.2. Осуществлять сотрудничество с предприятиями, организациями, учреждениями, органами местного самоуправления, в том числе зарубежных государств;

4.3. Получать в Правительстве Ленинградской области информацию для осуществления своих функций;

4.4. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета на рассмотрение главе администрации, Экономическому Совету при администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», Правительству Ленинградской области, профильным комитетам Ленинградской области;

4.5. Осуществлять иные права, необходимые для осуществления полномочий и функций Комитета, в пределах своей компетенции.

5. Структура комитета

5.1. Структура Комитета утверждается главой администрации.

5.2. Задачи, функции и права структурных подразделений Комитета определяются положениями о них, утвержденными постановлениями администрации.

5.3. В состав Комитета входят отделы:

Отдел планирования и экономического анализа;

Отдел развития экономики и потребительского рынка;

Отдел развития сельского хозяйства;

Отдел инвестиций.

5.4. В отсутствие председателя Комитета (очередной отпуск, командировка, временная нетрудоспособность, другие уважительные причины) исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя Комитета либо иное должностное лицо, уполномоченное распоряжением администрации.

5.5. Председатель Комитета:

5.5.1. Обеспечивает осуществление Комитетом полномочий и функций, исполнение муниципальных правовых актов;

5.5.2. Руководит деятельностью Комитета на принципах единоначалия, несет персональную ответственность за достоверность, законность и качество подготовленных Комитетом документов и материалов, а также защиту сведений, составляющих государственную, служебную или иную охраняемую законом тайну;

5.5.3. Подписывает письма, запросы и иные документы комитета по вопросам его деятельности в пределах компетенции Комитета;

5.5.4. Представляет в установленном порядке предложения о назначении на должность, отстранении или освобождении от занимаемой должности, перемещение работников Комитета;

5.5.5. Ходатайствует о применении к работникам Комитета мер поощрения, дисциплинарных взысканий и снятия дисциплинарных взысканий;

5.5.6. Ходатайствует о награждении работников и организаций Кингисеппского района, внесших вклад в социально-экономическое развитие Кингисеппского района, Кингисеппского городского поселения, наградами Кингисеппского района, Кингисеппского городского поселения и Ленинградской области;

5.5.7. Осуществляет внутренний финансовый аудит в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.