

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора некоммерческих организаций для предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с выполнением работ, услуг по проведению сбора информации об объектах потребительского рынка на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»

Дата объявления: 03.02.2026 года	
Информация о проведении отбора	
Способ проведения отбора	Запрос предложений
Сроки проведения отбора	7 календарных дней
Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	с 18.02.2026 года с 08:30 часов по 24.02.2026 года до 17-30 часов
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»
Место нахождения	188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Почтовый адрес	188480, Ленинградская область, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Адрес электронной почты	adm@kingisepplo.ru kmupotreb-2014@yandex.ru
Результат предоставления субсидии	Количество актуализированных/введенных отчетов в ИАС «Мониторинг СЭР МО» - 1117 ед.
Доменное имя, и (или) сетевой адрес, (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация по проведению отбора	www.kingisepplo.ru
Категории и(или) критерии отбора	К участию в отборе допускаются участники отбора, соответствующие следующим условиям: - организация зарегистрирована и осуществляет деятельность на территории МО «Кингисеппский

	муниципальный район»; - организация в соответствии с уставными целями и (или) видами деятельности осуществляет поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства и отвечает одновременно следующим критериям: - основным видом уставной деятельности организации является: • организационное обеспечение программ, направленных на поддержку и развитие малого, среднего предпринимательства и туризма; • оказание информационных, консультационных, организационных, методических услуг субъектам малого и среднего предпринимательства; • консультирование по вопросам ведения коммерческой деятельности, налогообложения, управления и применения норм действующего законодательства в области малого, среднего предпринимательства и туризма; • организация, проведение и содействие в участии субъектам малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях; • проведение информационных мероприятий, семинаров, тренингов.
Требования к участникам	- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; - участник отбора не находится в перечне организаций и

	физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; - участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; - участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом; - участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; - у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной Администрацией); - участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
--	---

	- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора; - участник отбора состоит в едином реестре организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование и ведение которого обеспечивает Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (в соответствии с п.2.20 постановления Правительства Ленинградской области от 05.12.2017 № 557 «Об утверждении требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области при реализации государственных программа (подпрограмм) Ленинградской области»).
Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок	Перечень документов, размещаемых участниками отбора на Портале: а) Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (датой и временем представления участником отбора получателей субсидий заявки считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет») и содержат: а) информацию и документы об участнике отбора получателей субсидий: полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий; основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий; идентификационный номер налогоплательщика; дата и код причины постановки на учет в налоговом органе; адрес юридического лица; номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа; информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика,

	должность); перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации; информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения; б) представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования): - устав Организации; - решение о создании некоммерческой организации; - документ, подтверждающий полномочия руководителя организации; - подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (приложение № 1 к Порядку). в) предлагаемые участником отбора получателей субсидий значение результата предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидий размера субсидии, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий (приложение № 2 к Порядку) и смету предполагаемых затрат, связанных с выполнением работ, услуг, по проведению информационно-аналитического наблюдения за осуществлением торговой деятельности, по форме согласно приложению № 3 к Порядку). Участник отбора несет ответственность за подлинность документов и достоверность сведений, представленных для участия в отборе, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Все размещенные на Портале документы подписываются УКЭП
Порядок отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка	Заявка на участие в отборе может быть отозвана участником отбора до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении, путем отзыва на Портале. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

внесения изменений в заявки участников отбора	Сведения об отзыве и возврате заявки участнику отбора отражаются в личном кабинете на Портале.
Правила рассмотрения и оценки заявок	Для проведения отбора создание комиссии не требуется. Рассмотрение запросов предложений, поступивших в рамках отбора, осуществляется Комитетом. Протоколы вскрытия заявок и рассмотрения заявок подписываются единолично председателем Комитета либо лицом, исполняющим его полномочия. Представители администрации в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора получателей субсидий не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и (или) отстраняются от их рассмотрения. Проведение отбора осуществляется с использованием Портала. Особенности отбора в системе «Электронный бюджет»: а) в части определения порядка взаимодействия: обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; осуществление взаимодействия главного распорядителя бюджетных средств, а также Комитета и Отдела с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет»;
Порядок возврата заявок на доработку	Внесение изменений в заявку осуществляется путем возврата заявки на доработку с комментариями на Портале в установленный для проведения отбора срок. Решения о возврате заявок участникам отбора получателей субсидий на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора получателей субсидий, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора получателей субсидий с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.
Порядок отклонения заявок	Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются: а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о

	проведении отбора получателей субсидий; б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий; в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий; г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.
Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, предельное количество победителей отбора	Общая сумма субсидии 487600 рублей 00 копеек, из них: - за счет средств областного бюджета Ленинградской области – 487600,00 рублей 00 копеек; Размер субсидии определяется исходя из фактически понесенных получателем в текущем финансовом году затрат, в соответствии с правилами распределения субсидии по результатам отбора. Количество победителей отбора - 1 организация.
Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений	Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на Портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в администрацию не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Разъяснение положений объявления может быть получено участником отбора путем направления в Отдел соответствующего обращения. Отдел направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.
Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии	Соглашение должно быть заключено не позднее 10-го рабочего дня с даты издания правового акта о признании участника(-ов) отбора победителями отбора.
Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения договора	В случае если в установленный срок соглашение не подписано, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.
Дата размещения информации о результатах отбора на Портале и на	Размещение информации о результатах отбора на Портале и на официальном сайте главного

официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.
Дата проведения отбора	26.02.2026 года