АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.03.2017 683

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

В соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса РФ, в целях реализации областного закона Ленинградской области от 18.11.2009 года № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства» (с изменениями), на основании постановления Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», администрация

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить «Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы» (приложение).

2. Постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 12.05.2016 года № 1081 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных, рыбы и птицы» признать утратившим силу.

3. Разместить постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, председателя комитета по управлению имуществом Мулина А.В.

Глава администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район» В.Э. Гешеле

Екимова, 48922

Утвержден
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 24.03.2017 года № 683
(приложение)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

1 . Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, решением Совета депутатов муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области на текущий финансовый год, постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 12.11.2013 года № 3046 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Кингисеппского муниципального района».

Порядок устанавливает получателей субсидий, имеющих право на получение государственной поддержки в части возмещения затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы, цели условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации подпрограммы «Поддержка малых форм хозяйствования агропромышленного комплекса Кингисеппского муниципального района» муниципальной программы «Кингисеппский муниципальный район» «Развитие сельского хозяйства Кингисеппского муниципального района».

1.3. Субсидии предоставляются администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее Администрация) из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» за счет субвенции, предоставленной из бюджета Ленинградской области на основании Областного закона от 18.11.2009 года № 91-оз «О наделении органов местного самоуправления

Ленинградской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», в пределах доведенных бюджетных ассигнований.

Перечисление субсидий осуществляется комитетом финансов Администрации на основании заявок на расход, реестра получателей субсидий, Соглашений между Администрацией и личными подсобными хозяйствами (далее - ЛПХ), крестьянскими фермерскими хозяйствами (далее – К(Ф)Х), (далее – Получатели субсидий) о предоставлении субсидий.

1.4. Субсидии предоставляются гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», крестьянским (фермерским) хозяйствам в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатель субсидий ежеквартально до 15-го числа месяца следующего, за отчетным кварталом представляет в отдел экономического развития и инвестиционной политики (далее – отдел экономического развития) следующие документы:

- заявление на предоставление субсидий на возмещение ЛПХ, К(Ф)Х части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы (Приложение 1);
- справка-расчет для выплаты субсидии на возмещение ЛПХ, К(Ф)Х части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы (Приложение 2);
- справка об отсутствии задолженности по заработной плате, начисленной за каждый месяц квартала, предшествующего обращению за субсидией, заверенная подписью и печатью (при наличии) получателя (для К(Ф)Х);
- копии документов об оплате комбикорма (платежные поручения или кассовые чеки) с приложением копий документов, удостоверяющих количество приобретенного комбикорма (накладные, счета-фактуры или товарные чеки);
- справка из администрации сельского (городского) поселения по месту нахождения К(Ф)Х о количестве скота на начало текущего года и конец отчетного квартала;
- выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего ЛПХ, на начало текущего года и конец отчетного квартала.

2.1.1. Для получения субсидий за четвертый квартал текущего года, получатели до 15 ноября текущего года представляют в отдел экономического развития:

- заявление на предоставление субсидий на возмещение ЛПХ, К(Ф)Х

части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы (Приложение 1);

- справку о планируемых объемах и затратах на приобретение комбикорма в четвертом квартале текущего года (Приложение 3);

- справку-расчет для выплаты субсидии на возмещение ЛПХ, К(Ф)Х части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы (Приложение 2).

2.1.2. В случае предоставления субсидий за четвертый квартал текущего года Получатели субсидий обязаны до 25 января года, следующего за отчетным, представить в отдел экономического развития следующие документы:

- копии документов об оплате комбикорма за четвертый квартал отчетного года;

- справка из администрации сельского (городского) поселения по месту нахождения К(Ф)Х о количестве скота на конец четвертого квартала;

- выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства гражданина, ведущего ЛПХ, на конец четвертого квартала;

- акт сверки размера субсидии, полученной за четвертый квартал отчетного года, с расчетным размером субсидии, произведенным по фактическим затратам на приобретение комбикорма (Приложение 4);

- справка об отсутствии задолженности по заработной плате, начисленной за каждый месяц квартала, предшествующего обращению за субсидией, заверенная подписью и печатью (при наличии) получателя (для К(Ф)Х).

2.1.3. Администрация посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у получателя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (для К(Ф)Х).

Получатель субсидии по собственной инициативе может представить справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам (в т.ч. арендной платы за земельные участки).

2.1.4. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, возлагается на получателя субсидий.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения Администрацией документов представляемых получателем субсидии в отдел экономического развития:

2.2.1. Отдел экономического развития регистрирует поданные заявления в журнале регистрации (Приложение 5), осуществляет проверку представленных заявителем документов и принимает решение о предоставлении субсидий или отказе в предоставлении субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления документов.

2.2.2. В случае принятия решения о предоставлении субсидии отдел

экономического развития формирует реестр Получателей субсидий в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

2.2.3. В случае отказа в представлении субсидии на возмещение гражданам, ЛПХ, К(Ф)Х части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы, отдел экономического развития в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, направляет получателю субсидий письменный мотивированный отказ (уведомление по форме, согласно Приложению 6) в предоставлении субсидии.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются выявление неполноты или несоответствия представленных документов определенным пунктом 2.1. Порядка, несоответствия заявителя категориям пункта 1.4 Порядка.

Отказ не препятствует повторной подаче документов после устранения причины отказа.

2.4. Размер субсидии рассчитывается исходя из ставки за килограмм приобретенного комбикорма для сельскохозяйственных животных и птицы, и объема приобретенного комбикорма для сельскохозяйственных животных и птицы с учетом коэффициента перевода поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в условные головы, нормативов потребления комбикорма сельскохозяйственными животными и птицей, установленных правовым актом Комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области.

2.5. Субсидии предоставляются при условии заключения Соглашения о предоставлении субсидий на текущий год между Администрацией и Получателем субсидии (в соответствии с формой утвержденной приказом комитета финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 30.12.2016 года № 247) (далее - Соглашение), в котором предусматриваются:

- условия предоставления субсидий, а также ответственность Получателя субсидий за их несоблюдение, перечень документов, предоставляемый для получения субсидии;

- порядок перечисления субсидии;

- проведение Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, а также согласие получателя субсидий на осуществление таких проверок;

- обязательство Получателя субсидий и порядок по возврату предоставленных средств, в случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также уполномоченными органами муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определенных настоящим Порядком;

- порядок и сроки возврата неиспользованного остатка субсидий;

- обязательство Получателя субсидий по организации учета и представления отчетности о достижении целевых показателей

результативности использования субсидий;

- обязательство Получателя субсидий предоставления «Значений целевых показателей результативности предоставления субсидии»;

- обязательство Получателя субсидии о недопущении задолженности по налогам и иным обязательным платежам (в т.ч. арендной платы за земельные участки) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (для К(Ф)Х);

- обязательство Получателя субсидии о недопущении задолженности по заработной плате (для К(Ф)Х);

- обязательство Получателя субсидии о выплате в текущем году заработной платы работникам не ниже размера, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Ленинградской области (для К(Ф)Х);

- обязательство Получателя субсидий представлять письменное заявление о прекращении выплаты субсидий в случае начала процедуры ликвидации, возбуждения в отношении получателя субсидий производства по делу: о несостоятельности (банкротстве), о задолженности по налогам и иным обязательным платежам (в т.ч. арендной платы за земельные участки) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, о задолженности перед работниками по заработной плате (для К(Ф)Х);

- обязательство Получателя субсидий о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

2.6. К получателям субсидий на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, предъявляются следующие требования:

отсутствие просроченной (более трех месяцев) задолженности по налогам и иным обязательным платежам (в т.ч. арендной платы за земельные участки) в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (для К(Ф)Х);

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствие задолженности по заработной плате (для К(Ф)Х);

отсутствие процедуры ликвидации или применения любой из процедур банкротства в отношении получателя (по данным, публикуемым в официальном издании в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002

№ 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (для К (Ф)Х);

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 1.1. настоящего Порядка.

2.7. Показателем результативности является выполнение целевых показателей результативности предоставления субсидии (Приложение 1 к Соглашению), сохранение (увеличение) поголовья сельскохозяйственных животных и птицы в личных подсобных и крестьянских (фермерских) хозяйствах на уровне 2013 года.

2.8. Выплата субсидий производится ежеквартально. В случае представления документов после установленного срока выплата субсидии будет производиться в следующем квартале.

2.8.1. Отдел экономического развития формирует реестр получателей субсидий (Приложение 7), который направляет в комитет бухгалтерского учета и отчетности для составления заявки на расход.

2.8.2. Перечисление субсидий осуществляется в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством, на основании заключенных соглашений на счета получателей субсидий, открытых в кредитных организациях.

2.9. Перечисление субсидий осуществляется по платежным реквизитам Получателя субсидии, указанным в разделе VIII настоящего Соглашения. .

2.10. В случаях превышения заявленных сумм на выплату субсидий над бюджетными ассигнованиями, субсидии выплачиваются всем получателям с учетом единого понижающего коэффициента, рассчитанного как отношение объема выделенных бюджетных ассигнований к расчетной сумме субсидий по всем получателям.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидий в срок до 25 января года, следующего за отчетным, предоставляют в отдел экономического развития отчет о фактическом наличии поголовья скота сельхозтоваропроизводителя на начало текущего года и конец отчетного периода согласно (Приложение 8).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением

условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Администрацией и органами муниципального финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления**.**

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом муниципального финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также недостижения показателей результативности, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, возврат средств производится в добровольном порядке в течение месяца с даты получения письменного требования Администрации, а также уполномоченного органа муниципального финансового контроля.

4.2.1. В случае не перечисления получателем субсидии полученных средств в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район» в течение месяца, с даты получения письменного требования от Администрации или уполномоченного органа муниципального финансового контроля взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

4.2.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией, а также органом муниципального финансового контроля, факта недостижения показателя результативности использования субсидии, определенного для соответствующего вида субсидии, Получатель субсидий обязан вернуть предоставленные средства по соответствующей субсидии в объеме пропорциональном объему невыполнения показателя (в процентном соотношении) в месячный срок с момента выявления указанных нарушений за текущий год.

4.2.3. При превышении размера полученной субсидии за четвертый квартал отчетного года над ее расчетной величиной, рассчитанной исходя из фактических затрат на приобретение комбикорма за четвертый квартал отчетного года, излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату до 15 февраля года, следующего за отчетным, в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный район».

4.2.4. В случае если установленные значения показателей результативности использования субсидий не достигнуты в силу обстоятельств непреодолимой силы, по заключению комиссии Администрации, объем субсидий, предусмотренный Получателю субсидий на текущий финансовый год, не будет подлежать сокращению.

Приложение 1
к Порядку

Главе администрации
муниципального образования
«Кингисеппский муниципальный
район»
Ф.И.О.

от_____
_____
_____
ИНН_____адрес_____
_____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы за _____ квартал 20__ года
в сумме _____ рублей.

Приложения:
1._____
2._____
3._____
4. _____

Получатель субсидий:
Гражданин, ведущий личное
подсобное хозяйство,
Глава К(Ф)Х _____ _____
(подпись) (ФИО)

дата

Приложение 2
к Порядку

Справка - расчет
субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы

_____

(наименование личного подсобного, крестьянского (фермерского) хозяйства)
за ____ квартал 20___ г.

Наименование сельскохозяйственных животных и птицы	Количество, гол.		Коэф. перевода в усл. головы	Итого усл. голов, (=гр.3х гр.4) усл. гол.	Норма расхода к/к (кг/ усл. гол. за один квартал) кг.	Норма расхода комбикорма за один квартал на все условное поголовье (гр.5 х гр.6) кг.	Объем приобретенного комбикорма, кг.	Объем к/к подлежащего субсидированию, (= гр.8, не более гр.7) кг.	Ставка субсидии, руб./кг.	Сумма субсидии, (=гр.9х гр.10) руб.
	на начало года	на конец заявленного периода								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ИТОГО	*	*	*		*					

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство,
Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____ (_____)

Расчет представлен “__ “ _____ 20____ г

Исполнитель _____ (ФИО), телефон _____

Приложение 3
к Порядку

СПРАВКА
о планируемых объемах и затратах на приобретение комбикорма в четвертом квартале текущего года.

Поголовье скота и птицы в моем хозяйстве по состоянию на 31.12.20__г. составит:

Наименование поголовья	План (в соответствии с Приложением 1 к Соглашению)	План (обязательство)	Отклонение +; -
Крупного рогатого скота, всего			
в том числе коров			
в том быки-производители			
в том прочий крупный рогатый скот			
Свиней			
Овцы (без овец романовской породы)			
Овцы романовской породы			
Козы			
Лошади			
Кролики			
Птица всех возрастов			
Прочие виды скота и птицы (указать какие)			
Количество условных голов:			

Для содержания вышеуказанного поголовья мною будет приобретено в 4 квартале 20____г. года _____ кг. комбикорма.

Обязуюсь представить в администрацию до 25 января 20___г. документы, согласно п.2.1.2 Порядка предоставления субсидий.

Информирован о том, что в случае превышения размера полученной субсидии за четвертый квартал 20____года над ее расчетной величиной, излишне полученная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет МО «Кингисеппский муниципальный раойн» до 15 февраля 20___года.

Дата _____ (Ф.И.О. получателя субсидии)

(подпись)

Приложение 4
к Порядку

Акт сверки размера субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы, полученной за четвертый квартал 20____года, с расчетным размером субсидии, произведенным по фактическим затратам на приобретение комбикорма в

_____

(наименование личного подсобного хозяйства, крестьянского (фермерского) хозяйства)

от «____» _____ 20__г. г. Кингисепп

Наименование поголовья	Поголовье скота по данным справки гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, крестьянского (фермерского) хозяйства	Поголовье скота по данным выписки из похозяйственной книги (справки администрации муниципального образования)	Количество условных голов (= коэф. перевода в условные головы X гр.3)
1	2	3	4
Крупного рогатого скота, всего			*
в том числе коров			*
в том быки-производители			*
в том прочий крупный рогатый скот			*
Свиней			*
Овцы (без овец романовской породы)			*
Овцы романовской породы			*
Козы			*
Лошади			*
Кролики			*
Птица всех возрастов			*
Прочие виды скота и птицы (указать какие)			*
ИТОГО	*	*	

Объем приобретенного комбикорма за 4 квартал 20___г. (по представленным документам оплаты) _____ кг.

Объем комбикорма, подлежащего субсидированию (итог графы 4 X 300 кг.) _____ кг.

Фактическая сумма субсидии (итог графы 4 (или объем приобретенного комбикорма в случае, если комбикорма приобретено меньше, чем по утвержденным нормам)X 300 кг. X 3 руб.) _____ руб.

Объем комбикорма, подлежащего субсидированию по справке-расчету_____ кг.

Выплаченная сумма субсидии _____ руб.

Превышение размера полученной субсидии за 4 кв. 20_____года над ее расчетной величиной, рассчитанной исходя из фактических затрат на приобретение комбикорма за 4кв. 20___года и подлежащей возврату в областной бюджет Ленинградской области.

Зам.председателя комитета экономического развития и инвестиционной политике, начальник отдела _____ _____

(подпись) (Ф.И.О)

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство (глава К(Ф)Х) _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель Ф.И.О

Приложение 5
к Порядку

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ
ЗАЯВЛЕНИЙ И СОГЛАШЕНИЙ (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СОГЛАШЕНИЙ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ В ЦЕЛЯХ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ (ВОЗМЕЩЕНИЯ) ЧАСТИ ЗАТРАТ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ КОМБИКОРМА НА СОДЕРЖАНИЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ И ПТИЦЫ

№	Дата регистрации заявления	Наименование организации	Результат рассмотрения заявления

Приложение 6
к Порядку

Форма уведомления об отказе в субсидировании

_____
(наименование получателя субсидии)

Уведомление № от 20 г.

Администрация МО «Кингисеппский муниципальный район» сообщает, что в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Вам отказано в предоставлении субсидии на возмещение части затрат по приобретению комбикорма на содержание сельскохозяйственных животных и птицы по причине:

_____

_____

_____

Зам. председателя комитета экономического развития
и инвестиционной политики, начальник отдела
экономического развития _____ (Ф.И.О)

исп.

Приложение 7
к Порядку

Сводный перечень (реестр) получателей субсидий №_____ от_____
на перечисление средств с л/счета_____
(Коды бюджетной классификации расходов)_____

№ п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН	Реквизиты в банке для перечисления субсидий				Отчетный период		Сумма субсидий к оплате, руб.	Соглашение	
			БИК	Наименование банка	Кор. счет	Расчетный счет получателя субсидий	Дата начала	Дата окончания		№	Дата

Итого к выплате (прописью)_____(руб.)

Зам. председателя комитета экономического развития
и инвестиционной политике начальник отдела
экономического развития подпись Ф.И.О.

Главный бухгалтер подпись Ф.И.О.

дата

Приложение 8
к Порядку

Отчет о фактическом наличии поголовья скота сельхозтоваропроизводителя на начало текущего года и конец отчетного периода				
Наименование сельхозтоваропроизводителя				
Наименование показателя	Ед. измер.	Значение на начало года	Плановое значение	Значение на конец года
Показатели по животноводству:				
Поголовье скота и птицы:	голов			
Крупного рогатого скота, всего				
в том числе коров				
быки-производители				
прочий крупный рогатый скот				
Свиней				
Овцы (без овец романовской породы)				
Овцы романовской породы				
Козы				
Лошади				
Кролики				
Птица всех возрастов				
Прочие виды скота и птицы (указать какие)				
Количество условных голов	**Всего:**			

Гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, глава К(Ф)Х _____ _____
(подпись) (Ф,И.О.)