



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 26.12.2012

№ 654/2-с

Об утверждении Положения о Комитете по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании», п.2.2. ст. 51 Устава МО «Кингисеппский муниципальный район», а также в целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, Совет депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение о Комитете по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, согласно приложению № 1.
2. Комитету по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области произвести регистрацию Положения, в соответствии с действующим законодательством.
3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» от 21 декабря 2005 года № 27-с «Об утверждении новой редакции Положения о комитете по образованию администрации «МО «Кингисеппский муниципальный район».
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.
5. Исполнение настоящего решения возложить на администрацию МО «Кингисеппский муниципальный район».
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по организационно-правовым вопросам и депутатской этике.

Глава МО «Кингисеппский
муниципальный район»

А.И.Невский

от 26.12.2012 № 654/2-с

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области (далее Комитет) является структурным подразделением администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, осуществляющим управление в сфере образования на территории муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Полное наименование: Комитет по образованию администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области. Сокращенное наименование: Комитет по образованию администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

1.3. Место нахождения (юридический и фактический адреса) Комитета: 188480, Ленинградская область, г.Кингисепп, проспект Карла Маркса, дом 1а/2.

1.4. Комитет наделяется правами юридического лица и обладает по своей организационно-правовой форме правоспособностью муниципального казенного учреждения, имеет лицевой счет в финансовом органе, в органе федерального казначейства, печать, штампы, бланки, вывеску со своим наименованием, а также официальный сайт. Комитет подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица.

1.5. Комитет в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации,
федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными федеральными правовыми актами, в том числе правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации,

областными законами, правовыми актами Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области, в том числе правовыми актами Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области,

Уставом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, правовыми актами Совета депутатов муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, правовыми актами администрации муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области, настоящим Положением.

1.6. Комитет осуществляет свою деятельность самостоятельно во взаимодействии с Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области,

другими отраслевыми органами исполнительной и законодательной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район», предприятиями, организациями и объединениями независимо от форм собственности, международными организациями и организациями зарубежных стран.

1.7. Комитет выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции и арбитражном суде по вопросам, находящимся в ведении Комитета, представляет интересы Комитета и муниципальных образовательных учреждений в государственных и муниципальных органах, в организациях и учреждениях всех форм собственности.

2. Основные задачи Комитета

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации, проживающих на территории МО «Кингисеппский муниципальный район», на общедоступность и бесплатность дошкольного, дополнительного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в муниципальных образовательных учреждениях в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Создание правовых гарантий для свободного функционирования и развития системы образования Российской Федерации на территории МО «Кингисеппский муниципальный район».

2.3. Проведение государственной политики в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования, осуществляет реализацию федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований в пределах своей компетенции.

2.4. Комплексное прогнозирование и оценка состояния системы образования на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» и обеспечение органов местного самоуправления, организаций и населения района соответствующей информацией в пределах своей компетенции.

2.5. Создание необходимых условий эффективного функционирования и развития сети муниципальных образовательных учреждений в разных его формах с учетом потребностей жителей МО «Кингисеппский муниципальный район» в образовательных услугах.

2.6. Обеспечение условий для исполнения федерального и регионального законодательства, правовых актов органов местного самоуправления.

2.7. Осуществление международного сотрудничества и межрегиональных связей в сфере образования.

3. Полномочия Комитета

Для осуществления задач, предусмотренных настоящим Положением, Комитет обладает следующими полномочиями:

3.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

3.2. Организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район», а также организация отдыха детей в каникулярное время.

3.3. Учет детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

3.4. Осуществление полномочий куратора подведомственных образовательных учреждений Кингисеппского муниципального района в пределах своей компетенции.

3.5. Организация предоставления переданных государственных полномочий в сфере образования на территории МО «Кингисеппский муниципальный район».

3.6. Осуществление, в установленном порядке, бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета.

3.7. Установление прямых связей с предприятиями, учреждениями и организациями.

3.8. Разработка и представление на рассмотрение главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», Советом депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» проектов нормативных правовых актов в сфере образования.

4. Функции Комитета

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами и полномочиями выполняет следующие функции:

4.1. Разработка и обеспечение реализации мер по осуществлению функции управления в сфере образования, а также координация деятельности образовательных учреждений на территории МО «Кингисеппский муниципальный район».

4.2. Оценка состояния сферы образования МО «Кингисеппский муниципальный район» и комплексное прогнозирование ее развития на основании мониторинговых исследований, обеспечение органов местного самоуправления, организаций и населения МО «Кингисеппский муниципальный район» соответствующей информацией в пределах своей компетенции.

4.3. Создание условий для повышения качества образовательных услуг, в том числе путем организации и управления экспериментальной деятельностью образовательных учреждений.

4.4. Организация:

- реализации мероприятий, предусмотренных приоритетными национальными проектами в сфере образования;

- проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, формирование и ведение базы данных Кингисеппского муниципального района Ленинградской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена;

- деятельности образовательных учреждений по оздоровлению, занятости и отдыха детей в каникулярное время на базе учреждений образования;
- проведения конференций, совещаний, семинаров, а также смотров, конкурсов, соревнований, муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, предметных олимпиад и иных мероприятий среди обучающихся и работников подведомственных образовательных учреждений, осуществление организации выставок и участие в указанных мероприятиях с целью реализации задач, возложенных на Комитет.

4.5. Координация работы:

- по развитию информатизации системы образования Кингисеппского муниципального района и ее информационного обеспечения;
- по подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогических работников муниципальных образовательных учреждений Кингисеппского муниципального района;
- по награждению работников системы образования Кингисеппского муниципального района государственными наградами Российской Федерации, отраслевыми наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, а также наградами Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области и Законодательного собрания Ленинградской области, наградами органов местного самоуправления работников системы образования района, достигших высоких результатов в труде.

4.6. Подготовка:

- обоснований целесообразности создания (реорганизации) муниципального образовательного учреждения;
- предложений об изменении типа существующих муниципальных бюджетных, казенных или автономных образовательных учреждений;
- предложений по строительству новых образовательных учреждений, реконструкции, техническому переоснащению, капитальному ремонту действующих образовательных учреждений;
- расчета и методики по установлению нормативов финансирования образовательных учреждений;
- документации для проведения конкурсных процедур на поставку товара, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

4.7. Обеспечение:

- создания условий для обеспечения системы образования профессиональными кадрами, научно-методического обеспечения деятельности системы образования Кингисеппского муниципального района, привлечение на договорной основе научных организаций, ученых, специалистов, в том числе зарубежных, к решению задач, возложенных на Комитет;
- создание при Комитете консультативно-совещательных органов (аппарата управления Комитета и др.), рабочих групп и экспертных советов, а также создание на общественных началах комиссий (советов) для обсуждения важнейших проблем образования и выработки соответствующих предложений и рекомендаций;
- установление порядка приема и перевода граждан в муниципальные образовательные учреждения, в пределах компетенции Комитета;

- перевода обучающихся, воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений, а также в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- формирования муниципальных заданий для образовательных учреждений на оказание муниципальных услуг, контроль их исполнения;
- результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных ассигнований;
- контроля соблюдения получателями субсидий условий, установленных при их получении, а также использования предоставленных материальных ресурсов и финансовых средств при осуществлении органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере образования;
- контроля за подготовкой образовательными учреждениями соответствующих документов для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления о размещении заказов;
- рассмотрение обращений и предложений существующих муниципальных бюджетных, казенных или автономных образовательных учреждений об изменении его типа;
- принятие решений о формировании муниципальных общеобразовательных учреждениях специальных (коррекционных) классов (групп) и направление в них детей с ограниченными возможностями здоровья с согласия родителей (законных представителей) и по заключению психолого-медико-педагогической комиссии;
- оказание методической помощи образовательным учреждениям в организации образовательного процесса;

4.8. Осуществление:

- мониторинговых исследований в сфере образования Кингисеппского муниципального района;
- сбора, обработки, систематизации и хранения информации, получаемой от образовательных учреждений, в пределах предоставленных полномочий, а также осуществление сбора и обработки форм федерального государственного статистического наблюдения, утвержденных Росстатом;
- планирования расходов бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» по разделу «Образование» с обоснованиями бюджетных ассигнований;
- иных бюджетных полномочий, в соответствии законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, регулируемыми бюджетные правоотношения.

4.9. Участие:

- в разработке проектов уставов образовательных учреждений;
- в разработке муниципальных программ развития в сфере образования;
- в выполнении федеральных, региональных и муниципальных программ развития в сфере образования;
- в формировании экономической стратегии и инвестиционной политики, обеспечивающих развитие отрасли образования в муниципальном районе;

- в планировании бюджетных ассигнований на предстоящий бюджетный период в части развития образования;
- в формировании и проведении администрацией МО «Кингисеппский муниципальный район» сбалансированной политики в отношении развития системы образования;
- в выработке предложений по привлечению инвестиций, созданию совместных проектов;
- в организации мероприятий, предусмотренных планами администрации Кингисеппского муниципального района;
- в разработке обоснований для формирования проектно-сметной документации по реконструкции действующих и строительстве новых образовательных учреждений;
- в реализации инвестиционных проектов в сфере образования.

4.10. Формирование и ведение банков данных:

- о победителях и призерах всех этапов Всероссийской и региональной олимпиад школьников и других олимпиад конкурсов по общеобразовательным предметам, творческих конкурсов и спортивно-туристическим соревнований муниципального, регионального, федерального и международного уровней;
- о достижениях обучающихся, воспитанников, проявивших выдающиеся способности, и предоставление информации из банка данных по запросам и обращениям граждан и организаций.

4.11. Принятие решения об организации и проведении проверок деятельности курируемых образовательных учреждений в рамках муниципального контроля в пределах своих полномочий, в том числе:

- исполнение муниципального задания образовательными учреждениями;
- использование по целевому назначению средств субсидий, выделяемых в установленном порядке муниципальным образовательным учреждениям.

4.12. Иные функции Комитета:

- 1) разработка и организация реализации долгосрочных целевых программ развития муниципальной системы образования с учетом национальных, муниципальных, социально-экономических, экологических, культурных, демографических и других особенностей Кингисеппского муниципального района;
- 2) формирование отчетов для предоставления в комитет общего и профессионального образования ленинградской области, комитет финансов администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;
- 3) оказание методической помощи в организации бухгалтерского учета;
- 4) организация и осуществление ведомственного финансового контроля учреждений курируемых комитетом;
- 5) содействие привлечению инвестиций для развития системы образования муниципального района;
- 6) проведение совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;
- 7) осуществление мер противодействия коррупции в пределах своих полномочий, в том числе организации антикоррупционной деятельности в образовательных учреждениях;
- 8) рассмотрение в установленном порядке писем, жалоб и обращений организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

9) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Комитета.

4.13. Комитет осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5. Управление Комитетом

5.1. Комитет возглавляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по согласованию с Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

5.2. Председатель комитета подчиняется главе администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», заместителю главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

5.3. Штатное расписание по лицам, замещающим должности муниципальной службы Комитета утверждается главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», штатное расписание работников Комитета (немуниципальных служащих) - председателем Комитета.

5.4. Председатель Комитета осуществляет оперативное руководство деятельностью Комитета, на принципах единоначалия.

5.5. По решению председателя Комитета при Комитете могут образовываться постоянные консультативно-совещательные органы (советы, комиссии и т.д.), а также временные рабочие группы для обсуждения и выработки предложений по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.6. Председатель Комитета:

1) несет персональную ответственность за надлежащее осуществление полномочий и функций, возложенных на Комитет;

2) действует без доверенности от имени Комитета, представляет его интересы в государственных органах и органах местного самоуправления;

3) подписывает от имени Комитета приказы, распоряжения, а также письма, запросы и иные документы;

7) заключает договоры и соглашения от имени Комитета в пределах его компетенции или по поручению главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»;

10) согласовывает должностные инструкции лиц, замещающих в Комитете должности муниципальной службы;

11) ходатайствует о поощрении и награждении работников Комитета, руководителей образовательных учреждений;

12) ходатайствует перед главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» о применении в отношении руководителей муниципальных образовательных учреждений мер дисциплинарного воздействия;

13) утверждает положения о службах и отделах Комитета по образованию;

14) заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Комитета (немуниципальными служащими), а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

14) распределяет обязанности между работниками (немуниципальными служащими);

15) осуществляет комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы ограничений, запретов и правил служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции;

16) вправе участвовать в заседаниях и совещаниях, проводимых главой МО «Кингисеппский муниципальный район», главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район», его заместителями, а также в заседаниях Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район»;

17) осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район».

5.7. В период отсутствия председателя Комитета, обязанности по руководству Комитетом исполняет заместитель председателя.

5.8. Должностные лица Комитета в пределах полномочий Комитета имеют право:

- запрашивать и получать от государственных органов, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, учреждений и должностных лиц документы и информацию, необходимую для исполнения возложенных на них должностных обязанностей;

- в целях осуществления контроля за деятельностью руководителей муниципальных образовательных учреждений посещать образовательные учреждения и проверять в связи с этим необходимые документы.

5.9. Комитет имеет иные права, необходимые для решения задач и выполнения функций Комитета, в соответствии с действующим законодательством.

6. Средства и имущество Комитета

6.1. Деятельность Комитета финансируется за счет средств бюджета Кингисеппского муниципального района Ленинградской области.

6.2. Финансирование деятельности Комитета по реализации переданных полномочий осуществляется за счет средств соответствующего бюджета.

6.3. Имущество Комитета является собственностью муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области и закреплено за Комитетом на праве оперативного управления. Комитет не вправе каким-либо образом распоряжаться (продавать, сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование, под залог, вносить в уставный фонд и т.д.) любым полученным им по тем или иным основаниям переданным ему имуществом.

6.4. Материально-техническое обеспечение деятельности Комитета осуществляется в установленном порядке.

7. Реорганизация и ликвидация Комитета

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляется по решению Совета депутатов муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области в порядке, установленном действующим законодательством.