

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.08.2021

1988

О внесении изменения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 18.11.2016 года №2936 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения культуры «Кингисеппская центральная городская библиотека»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 11.03.2016 года №507 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд МО «Кингисеппский муниципальный район», МО «Кингисеппское городское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 23.05.2016 года № 1218 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления МО «Кингисеппский муниципальный район» и МО «Кингисеппское городское поселение», в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений» и на основании Устава МО «Кингисеппский муниципальный район», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 18.11.2016 года № 2936 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения культуры «Кингисеппская центральная городская библиотека»:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по местному самоуправлению Маркову С.Н.

Глава администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»

Ю.И.Запалатский

НОРМАТИВЫ ЗАТРАТ

на обеспечение функций муниципального казенного учреждения культуры
«Кингисеппская центральная городская библиотека»

Общие Положения

1. Настоящее приложение определяет нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения культуры «Кингисеппская центральная городская библиотека» в части осуществления закупок, товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2. Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров (работ, услуг), рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя бюджетных средств, на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета МО «Кингисеппское городское поселение».

3. Количество планируемых к приобретению основных средств и материальных запасов (далее товаров) определяется с учетом установленных постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» норм на единицу штатной численности основного персонала, а так же их фактического наличия и количества товаров, подлежащих к списанию в установленном порядке.

4. Товары (работы, услуги), не учтенные в перечне наименований товаров (работ, услуг), указанных в приложении, но планируемые к приобретению (выполнению, оказанию), могут быть приобретены (выполнены, оказаны), в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных получателю бюджетных средств на текущий финансовый год.

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

1. Затраты на услуги связи

I.1. Затраты на абонентскую плату:

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена за единицу измерения	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Предоставление абонентской линии, абонентский номер	9	по установленным тарифам	12 месяцев
	Абонентская плата	1	по	12 месяцев

	радиоточки, канал доступа		установленным тарифам	
--	---------------------------	--	-----------------------	--

I.2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений:

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Вид телефонных соединений	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена за единицу измерения	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Внутризоновые соединения (тариф безлимитный)	минута	не более 350 в месяц	по установленным тарифам	12 месяцев
	Местные соединения (тариф безлимитный)	абонентский номер	9	по установленным тарифам	12 месяцев
	Междугородные соединения	минута	не более 10 в месяц	по установленным тарифам	12 месяцев

I.3. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Средняя цена за единицу измерения в месяц	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Абонентская плата за канал доступа в Интернет, канал передачи данных (аренда)	2	по установленным тарифам	12 месяцев
	Абонентская плата за канал доступа в Интернет, канал передачи данных (аренда)	3	по установленным тарифам	12 месяцев
	Доступ к Базе данных "ЛитРес: Мобильная библиотека»	1	по установленным тарифам	12 месяцев

I.4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Средняя цена за единицу измерения в месяц	Временной показатель
Все штатные	Работы по открытию доступа к информационной справочной	1	по установленным	1 год

единицы основного персонала	поддержке ПО "Контур-Экстерн", лицензия		тарифам	
	Услуги по передачи тревожных сигналов между техническими средствами охраны и пультом централизованной охраны, Договор (контракт)	1	по установленным тарифам	1 год

2. Затраты на содержание имущества

2.1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт техники, оборудования, телефонных станций, локальных вычислительных сетей (ЛВС), систем бесперебойного питания, копировальной и множительной техники:

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения в месяц	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Заправка картриджей, штука	36	Не более 500,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Техническое обслуживание средств вычислительной техники и оргтехники, договор (контракт)	1	по установленным тарифам	1 год

2.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения в месяц	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Отчетность через Интернет АО "ЦентрИнформ" (приобретение неисключительных прав), лицензия	1	по установленным тарифам	1 год
	Выполнение работ по созданию и выдаче квалифицированного ключа проверки электронной подписи АО "ЦентрИнформ"	1	по установленным тарифам	1 год
	Приобретение лицензии на интернет фильтр	1	по установленным	1 год

	ChildMebGuardian PRO, лицензия		тарифам	
	Программное обеспечение Microsoft Office для дома и бизнеса 2019 электронная лицензия для 1 ПК	1	по установленным тарифам	1 год
	Автоматизация системы ИРБИС64, лицензия	1	по установленным тарифам	1 год
	Программный продукт Лицензия на право использования СКЗИ "КриптоПро CSP" версия 4.0	1	по установленным тарифам	1 год
	Программный продукт "Антивирус Касперского", лицензия	5	по установленным тарифам	1 год
	Подключение с предоставлением персонального сайта учреждения + версия для слабовидящих	1	по установленным тарифам	1 год
	Оцифровка подшивок газет	1	по установленным тарифам	1 год

3. Затраты на приобретение основных средств

3.1. Затраты на приобретение основных средств

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Моноблок Lenovo V530-22ICB	2	не более 70 000,00	в соответствии и с установленн ыми нормативам и
	Принтер струйный HP OfficeJet Pro 8210	1	не более 81 000,00	в соответствии и с установленн ыми нормативам и
	МФУ Canon i-Sensys MF267dw	1	не более 31 000,00	в соответствии и с установленн

				ыми нормативам и
--	--	--	--	------------------------

3.2. Затраты на приобретение материальных запасов

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Картридж, штука	8	не более 5 000,00	1 год
	Чернила для принтера, штука	1	не более 1 000,00	1 год
	USB-накопитель, штука	5	не более 1 000,00	в соответствии с установленными нормативами

II. Прочие затраты

1. Затраты на коммунальные услуги

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование энергоресурса, единица измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за услугу, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Электроснабжение, кВт	22853	регулируемый тариф на электроснабжение	1 год
	Тепловая энергия, Гкал	337	регулируемый тариф на теплоснабжение	1 год
	Поставка ГВС, м3	86	регулируемый тариф на поставку ГВС	1 год
	Водопотребление: ХВС, м3	254,00	регулируемый тариф на холодное водоснабжение	1 год
	Водоотведение: ХВС, канализация, м3	214,00	регулируемый тариф на	1 год

			водоотведение	
	Негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения, м3	214	регулируемый тариф на негативное воздействие на работу ЦСВ	1 год

2. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование услуги	Количество услуг (единиц измерения)	Цена (средняя цена) за услугу, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	содержание имущества и проведение текущего ремонта помещения (ОАО "Управляющая компания" по адресу г. Кингисепп, пр. К. Маркса, д.4а)	1	по установленным тарифам	12 месяцев
Все штатные единицы основного персонала	содержание имущества и проведение текущего ремонта помещения (ООО "УК Единение" по адресу г. Кингисепп, ул. Б. Советская, д.30)	1	по установленным тарифам	12 месяцев
Все штатные единицы основного персонала	содержание имущества и проведение текущего ремонта помещения (ТСЖ "УЮТ" по адресу г. Кингисепп, ул. Крикковское шоссе, д.6а)	1	по установленным тарифам	12 месяцев

3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения).

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование услуги	Количество услуг	Цена (средняя цена) за услугу, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	организация эксплуатации электрохозяйства ООО «Богара»	1	по установленным тарифам	12 месяцев

персонала				
Все штатные единицы основного персонала	Техническое обслуживание и текущий ремонт автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (ЗАО "Гольфстрим" по адресам г. Кингисепп, пр. К. Маркса, д.4а и ул. Крикковское шоссе, д.6а)	2	по установленным тарифам	12 месяцев
Все штатные единицы основного персонала	техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (ООО "Цитадель" по адресу г. Кингисепп, ул. Б. Советская, д.30)	1	по установленным тарифам	12 месяцев
Все штатные единицы основного персонала	услуги за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций	1	по установленным тарифам	12 месяцев

III. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий.

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единиц измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	приобретение периодической литературы ФГУП в ассортименте ("Почта России"), Договор (контракт)	1	не более 240 000,00	1 год

2. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны.

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование услуги	Количество услуг	Цена (средняя цена) за услугу, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	услуга по охране имущества (ФГКУ УВР ГУ МВЛ России по г. СПб и ЛО по адресу г. Кингисепп ул. Б. Советская, д.30)	1	по установленным тарифам	12 месяцев

3. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Стеллаж подкатной Мебель для библиотек, штука	2	Не более 30 000,00	в соответствии с установленными нормативами
	Стеллаж библиотечный МЕТ двухсторонний, штука	10	Не более 13 000,00	в соответствии с установленными нормативами
	Картотека МЕТ, штука	10	Не более 20 000,00	в соответствии с установленными нормативами
	Шкаф МЕТ для читательских формуляров, штука	1	Не более 7 100,00	в соответствии с установленными нормативами
	Стеллаж библиотечный МЕТ односторонний, штука	10	Не более 8 500,00	в соответствии с установленными нормативами
	Стол для выдачи книг МЕТ с тумбой, штука	2	Не более 7 500,00	в соответствии с установленными нормативами
	Стеллаж библиотечный МЕТ демонстрационный, штука	4	Не более 9 000,00	в соответствии с установленными нормативами
	Кулер для воды, штука	3	Не более 7 500,00	в соответствии с установленными нормативами
	Пылесос моющий Karcher SE 4002, штука	1	Не более 30 000,00	в соответствии с установленными нормативами

4. Затраты на увеличение стоимости продуктов питания, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Бутилированная питьевая вода Главвода 19 л (возвратная тара), штука	48	не более 300,00	в соответствии с установленными нормативами

5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии.

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Ручка гелевая в ассортименте, штука	24	не более 150,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Ручка шариковая в ассортименте, штука	48	не более 100,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Карандаш автоматический, штука	24	не более 150,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Стержни для автоматического карандаша, упаковка	24	не более 150,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Набор текстовыделителей (4шт.), набор	12	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами

персонала				
Все штатные единицы основного персонала	Набор клейких закладок, набор	24	не более 60,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Бумага А4, пачка	122	не более 300,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Бумага А3, пачка	2	не более 700,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Бумага цветная, пачка	1	не более 800,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Фотоальбом магнитный, штука	3	не более 1 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Клей-карандаш, штука	25	не более 80,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Ластик, штука	24	не более 20,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Скотч узкий (12 штук в упаковке)	2	не более 300,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Скотч широкий, штука	15	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Регистратор 75мм, штука	50	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами

Все штатные единицы основного персонала	Регистратор 50мм, штука	50	не более 180,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Ножницы универсальные, штука	10	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Скоросшиватель пластиковый, упаковка	5	не более 190,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Папка-уголок, упаковка	3	не более 250,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Скрепки никелированные 28мм, упаковка	24	не более 65,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Скрепки 50мм, упаковка	10	не более 100,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Нож канцелярский, штука	5	не более 70,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Линейка 30см, штука	5	не более 65,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Степлер № 10, штука	5	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Степлер № 24, штука	5	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все	Скобы для степлера 10мм,	48	не более 30,00	в соответствии с

штатные единицы основного персонала	упаковка			установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Скобы для степлера 24мм, упаковка	48	не более 50,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Антистеплер, штука	5	не более 130,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Калькулятор, штука	3	не более 200,00 ¹	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Бумага для записок с клеящим краем, штука	24	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Клей ПВА 55г с дозатором	20	не более 70,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Карандаш с ластиком, штука	25	не более 50,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Дырокол, штука	4	не более 250,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Точилка для карандашей механическая, штука	5	не более 500,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Настольный набор, штука	2	не более 300,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные	Корректирующая жидкость, штука	25	не более 85,00	в соответствии с установленными

единицы основного персонала				нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Стержень гелевый, штука	24	не более 50,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Стержень шариковый, штука	50	не более 12,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Скоросшиватель картонный, штука	50	не более 25,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Тетрадь А5, клетка, 96л, штука	24	не более 50,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Тетрадь А5, клетка, 48л, штука	24	не более 45,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Лоток для документов вертикальный, штука	3	не более 350,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Лоток для документов горизонтальный, штука	4	не более 270,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Мыло туалетное, штука	24	не более 60,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Санокс, штука	20	не более 100,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы	Пемолукс, штука	16	не более 80,00	в соответствии с установленными нормативами

основного персонала				
Все штатные единицы основного персонала	Жидкость для мытья стекол, штука	25	не более 90,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Антисептик для рук, спиртовой, штука	15	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Освежитель воздуха, штука	15	не более 100,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Тряпки для мытья полов, штука	16	не более 55,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Веник, штука	4	не более 220,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Швабра для пола, штука	4	не более 600,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Ведро пластиковое, штука	3	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Стиральный порошок, штука	8	не более 100,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Средство для мытья, штука	8	не более 100,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного	Туалетная бумага, штука	16	не более 80,00	в соответствии с установленными нормативами

персонала				
Все штатные единицы основного персонала	Пакеты для мусора, упаковка	36	не более 100,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Салфетки (1 упаковка 200 шт.), упаковка	10	не более 200,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Стартер для люминесцентных ламп, упаковка	4	не более 800,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Лампа люминесцентная, упаковка	5	не более 1400,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Лампа светодиодная, штук	10	не более 150,00	в соответствии с установленными нормативами
Все штатные единицы основного персонала	Замок врезной, штука	1	не более 1100,00	в соответствии с установленными нормативами

6. Затраты на приобретение бланочной продукции

Количество штатных единиц основного персонала (должность)	Наименование, единицы измерения	Количество единиц измерения	Цена (средняя цена) за единицу измерения, руб.	Временной показатель
Все штатные единицы основного персонала	Дневник учета для взрослых библиотек, штука	10	не более 100,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Дневник учета для детских библиотек, штука	6	не более 100,00	1 год
Все	Читательский формуляр	4	не более 1500,00	1 год

штатные единицы основного персонала	140*140, упаковка			
Все штатные единицы основного персонала	Карточки для каталогов нелинованные без отверстия ККНБ, упаковка	4	не более 750,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Карточки для каталогов нелинованные с отверстием ККНО, упаковка	10	не более 800,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Вкладыши в читательский формуляр 140*140, упаковка	6	не более 600,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Формуляр книжный, упаковка	3	не более 800,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Лист возврата, упаковка	6	не более 500,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Бумага этикеточная самоклеящаяся (38,1x21,1 м), 100 листов, 65 наклеек, упаковка	2	не более 1700,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Карточка регистрации читателя, упаковка	6	не более 800,00	1 год
Все штатные единицы основного персонала	Карточка учета Т2, штука	10	не более 60,00	1 год

IV. Затраты на дополнительное профессиональное образование

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

Количество штатных	Наименование услуги	Количество услуг	Цена (средняя цена) за услугу,	Временной показатель
--------------------	---------------------	------------------	--------------------------------	----------------------

единиц основного персонала (должность)			руб.	
Штатные единицы категории «Специалисты »	Курс обучения	2	7 500,00	1 год
Штатные единицы категории «Специалисты »	Курсы повышения квалификации для директоров	1	6 500,00	1 год
Штатные единицы категории «Специалисты »	Курсы контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	1	15 000,00	5 лет