

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.06.2024 1844

О задачах по подготовке жилищного фонда, объектов социального назначения и жилищно-коммунального хозяйства МО «Кингисеппский муниципальный район» к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов

В соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 06.09.2000 № 203 «Об утверждении организационно-методических рекомендаций по подготовке к проведению отопительного периода и повышению надежности систем коммунального теплоснабжения в городах и населенных пунктах Российской Федерации», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170, Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период. СО 153-34.08.105-2004, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации от 25.08.2004, Постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7 «Об утверждении статистического инструментария для организации Росстатом статистического наблюдения за подготовкой жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177, Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, Федеральным законом «О теплоснабжении» от 27.07.2010 № 190-ФЗ в целях подготовки объектов

жилищно-коммунального хозяйства МО «Кингисеппский муниципальный район» к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов, администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить комплексный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса и социальной сферы МО «Кингисеппский муниципальный район» к отопительному сезону 2024-2025 годов, согласно приложению № 1.

2. Руководителям организаций ЖКХ независимо от форм собственности, участвующих в тепло- водо- газо- электроснабжении и водоотведении населения, объектов социальной сферы, управляющих организаций, осуществляющих свою деятельность и расположенных на территории МО «Кингисеппское городское поселение»:

2.1. Обеспечить своевременное представление в сроки предусмотренные Правилами подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области, утверждёнными постановлением Правительства Ленинградской области от 19.06.2008 № 177:

2.1.1. В комитет ЖКХ, транспорта и экологии администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее – Комитет ЖКХ) статистического отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях», утвержденной Постановлением Федеральной службы государственной статистики от 27.02.2006 № 7 (далее – форма № 1-ЖКХ (зима)) не позднее 25-го числа каждого месяца, начиная с мая по ноябрь включительно.

2.1.2. В единую дежурно-диспетчерскую службу МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее - ЕДДС) т.48888, kingedds-mo@mail.ru информации о технологических нарушениях, отказах и авариях на объектах жилищно-коммунального хозяйства и объектах социальной сферы.

2.1.3. В комитет ЖКХ графиков предъявления индивидуальных тепловых пунктов и внутридомовых систем на готовность к отопительному сезону, предварительно согласованных с ресурсоснабжающими организациями.

2.1.4. В комитет ЖКХ планов графиков мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

2.1.5. В комитет ЖКХ не позднее предпоследнего рабочего дня отчетного месяца, отчета о выполнении вышеуказанных планов-графиков мероприятий

2.2. Обеспечить до 01.09.2024 года готовность жилищного фонда, объектов социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в зимних условиях.

2.3. Предоставить до 01.09.2024 года в Комитет ЖКХ, транспорта и экологии Паспорта готовности, оформленные в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 № 170.

2.4. Предоставить до 01.11.2024 года в Комитет ЖКХ Паспорта готовности, оформленные в соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации от 25.08.2004 года.

2.5. Организовать с 01.09.2024 года и до начала отопительного сезона опробование систем теплоснабжения.

2.6. До 01.09.2024 года обеспечить укомплектованность техникой и нормативным запасом материалов для оперативного выполнения аварийно-восстановительных работ.

2.7. До 15.08.2024 года уточнить и представить на согласование в администрацию МО «Кингисеппский муниципальный район» схемы оповещения и взаимодействия служб при ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения, заключить соглашения с предприятиями, имеющими возможность оказания помощи специальной техникой и аттестованным персоналом.

2.8. До 01.07.2024 года представить в Комитет ЖКХ:

2.8.1. Уточненную Инструкцию (Положение) о порядке ликвидации, локализации, технологических нарушений и взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций и потребителей, жилищных, ремонтно-строительных, транспортных служб и других организаций в устранении аварий и инцидентов.

2.8.2. Календарный план проведения противоаварийных тренировок по темам, аналогичным наиболее характерным авариям и инцидентам на объектах ЖКХ.

2.8.3. Расчеты допустимого времени устранения аварийных нарушений в работе систем теплоснабжения.

2.9. До 01.09.2024 года:

2.9.1. Проверить готовность аварийных бригад и нештатных аварийно-спасательных формирований.

2.9.2. Провести противоаварийные тренировки в соответствии с календарным планом.

3. Теплоснабжающим и теплосетевым организациям в срок до 01.10.2024 года, потребителям тепловой энергии в срок до 01.09.2024 года предоставить в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 в Комитет ЖКХ информацию о готовности к отопительному сезону 2024-2025 годов согласно приложению № 2.

4. Организациям, обслуживающим улично-дорожную сеть г.Кингисепп, управляющим организациям до 01.10.2024 года обеспечить готовность специализированной техники для зимнего содержания дорог и наличие в необходимом объеме песко-соляной смеси для противогололедной обработки дорог и внутри дворовых проездов.

5. Комитету ЖКХ:

5.1. Обеспечить мониторинг подготовки организаций ЖКХ к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

5.2. До 01.09.2024 года провести проверку наличия паспортов готовности объектов жилищного фонда и ЖКХ соответственно.

6. Главам администраций муниципальных образований рекомендовать:

6.1. С целью обеспечения надежной работы энергоисточников, передачи, распределения и снабжения энергоресурсами объектов социальной сферы и населения, а также для выявления и устранения недостатков, снижающих надежность систем энергоснабжения в осенне-зимний период 2024-2025 годов, организовать комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства поселения к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

6.2. Обеспечить мониторинг подготовки организаций ЖКХ к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

6.3. Обеспечить своевременное предоставление в администрацию МО «Кингисеппский муниципальный район» статистического отчета по форме № 1-ЖКХ (зима) в период с 01 июня до 01 ноября текущего года не позднее 25 числа каждого месяца.

6.4. До 01.09.2024 года (01.11.2024 года) провести проверку наличия паспортов готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 27.09.2003 № 170 и в соответствии с Положением об оценке готовности электро- и теплоснабжающих организаций к работе в осенне-зимний период, утвержденным Министерством промышленности и энергетики Российской Федерации от 25.08.2004 года.

6.5. Оказывать организациям ЖКХ методическую помощь при подготовке к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов.

7. В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и жилищного фонда МО «Кингисеппский муниципальный район» к осенне-зимнему периоду 2024-2025 годов образовать межведомственную комиссию по оценке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций (далее — Комиссия) в составе согласно приложению № 3.

8. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 4.

9. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов согласно приложению № 5.

10. Утвердить форму Плана-графика подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях, согласно приложению № 6.

11. Комиссии в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103 провести проверку готовности к отопительному сезону 2024-2025 годов согласно программе проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов.

12. Опубликовать постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2024 года.

14. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и экологии Е.П.Смирнова.

Глава администрации
МО «Кингисеппский
муниципальный район»

Ю.И.Запалатский

Утвержден постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 07.06.2024 № 1844
(приложение № 1)

**Комплексный план подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса
и социальной сферы МО «Кингисеппский муниципальный район» к отопительному сезону 2024-2025 годов**

Объект	Номер строки	Ед. изм.	Всего	Подготовить (заменить) к осенне-зимнему периоду				
				Всего	в том числе к сроку			итого к
					01.07.24	01.08.24	01.09.24	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Жилищный фонд, всего:	01	тыс.ед.	0,62	0,62	0,214	0,359	0,518	0,62
	02	тыс.м ²	1750,31	1750,31	551,03	926,17	1386,44	1750,31
в том числе:								
- муниципальный	03	тыс.ед.	0,171	0,171	0,047	0,083	0,115	0,171
	04	тыс.м ²	229,287	229,287	72,579	125,928	157,882	229,287
- государственный	05	тыс.ед.	0	0	0	0	0	0
	06	тыс.м ²	0	0	0	0	0	0
- частный	07	тыс.ед.	0,449	0,449	0,176	0,276	0,394	0,449
	08	тыс.м ²	1521,03	1521,03	478,452	800,237	1175,3	1521,03
Лечебные учреждения	09	ед.	17	17	2	10	15	17
Детские дошкольные учреждения	10	ед.	23	23	13	20	23	23
Школы	11	ед.	17	17	10	14	17	17
Средние и высшие учебные заведения	12	ед.	2	2	1	1	2	2
Другие общественные здания	13	ед.	12	12	11	12	12	12
Котельные, по всем видам собственности	14	ед.	23	23	4	9	14	23
установленная мощность	15	Гкал/ч	305,962	305,962	19,62	47,73	274,17	305,962
в том числе ЖКХ муниципальных образований	16	ед.	17	17	3	5	7	17
установленная мощность	17	Гкал/ч	48,262	48,262	9,17	12,9	21,475	48,262

Тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	18	км	93,9352	93,9352	24,237	55,897	77,597	93,9352
в том числе ЖКХ муниципальных образований	19	км	32,2352	32,2352	8,867	16,777	25,497	32,2352
Ветхие тепловые сети (в двухтрубном исчислении), по всем видам собственности	20	км	10,68	10,68	2,996	6,166	10,68	10,68
в том числе ЖКХ муниципальных образований	21	км	9,16	9,16	2,98	6,2	9,16	9,16
Тепловые насосные станции, по всем видам собственности	22	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	23	ед.	0	0	0	0	0	0
Центральные тепловые пункты (ЦТП), по всем видам собственности	24	ед.	1	1	0	0	1	1
в том числе ЖКХ муниципальных образований	25	ед.	1	1	0	0	0	1
Водозаборы, по всем видам собственности	26	ед.	24	24	9	18	21	24
в том числе ЖКХ муниципальных образований	27	ед.	24	24	9	18	21	24
Насосные станции водопровода, по всем видам собственности	28	ед.	56	56	39	43	52	56
в том числе ЖКХ муниципальных образований	29	ед.	56	56	39	43	52	56
Очистные сооружения водопровода, по всем видам собственности	30	ед.	4	4	4	3	3	4
пропускная способность	31	тыс. м ³	44,7	44,7	43,2	43,2	44	44
в том числе ЖКХ муниципальных образований	32	ед.	4	4	3	3	4	4
пропускная способность	33	тыс. м ³	44,7	44,7	43,2	43,2	44	44,7
Водопроводные сети, по всем видам собственности	34	км	246,31	246,31	62,7	116,7	199,71	246,31

в том числе ЖКХ муниципальных образований	35	км	242,51	242,51	62,7	116,7	199,71	242,51
Ветхие сети водопровода, по всем видам собственности	36	км	78,18	78,81	16,02	31,55	61,19	78,18
в том числе ЖКХ муниципальных образований	37	км	78,18	78,18	16,02	31,55	61,19	78,18
Канализационные насосные станции, по всем видам собственности	38	ед.	17	17	8	8	15	17
в том числе ЖКХ муниципальных образований	39	ед.	12	12	4	4	10	12
Очистные сооружения канализации, по всем видам собственности	40	ед.	12	12	4	4	9	12
пропускная способность	41	тыс. м ³	45,07	45,07	32,37	32,37	41,3	45,07
в том числе ЖКХ муниципальных образований	42	ед.	11	11	2	3	8	11
пропускная способность	43	тыс. м ³	15,07	15,07	0,7	2,37	12	15,07
Канализационные сети, по всем видам собственности	44	км	144,5	144,5	43,88	81,88	120	144,5
в том числе ЖКХ муниципальных образований	45	км	79,2	79,2	21,18	35,88	64,7	79,2
Ветхие канализационные сети, по всем видам собственности	46	км	28,42	28,42	1	3	28,42	28,42
в том числе ЖКХ муниципальных образований	47	км	17,81	17,81	0	0	16,58	17,81
Электрические сети, по всем видам собственности	48	км	2217,72	2217,72	333,07	459,39	595,22	2217,72
в том числе ЖКХ муниципальных образований	49	км	376,43	376,43	203,7	105,28	294,5	376,43
Ветхие электрические сети, по всем видам собственности	50	км	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе ЖКХ муниципальных образований	51	км	0	0	0	0	0	0
Трансформаторные подстанции, по всем видам собственности	52	ед.	924	924	108	165	210	924

в том числе ЖКХ муниципальных образований	53	ед.	146	146	37	74	105	146
Специальные машины для механизированной уборки, независимо от формы собственности	54	ед.	7	7	2	6	7	7
в том числе ЖКХ муниципальных образований	55	ед.	7	7	2	6	7	7
Улично-дорожная сеть, по всем видам собственности	56	тыс.кв.м	3049,427	3049,427	453,9	614,8	884,4	3049,427
в том числе ЖКХ муниципальных образований	57	тыс.кв.м	732,747	732,747	132,4	293,3	562,9	732,747
Подготовка мостовых сооружений (транспортных и пешеходных мостов и путепроводов), труб независимо от формы собственности	58	ед..	3	3	1	2	3	3
в том числе ЖКХ муниципальных образований	59	ед.	3	3	1	2	3	3
Подготовка транспортных и пешеходных тоннелей, независимо от формы собственности	60	ед.	0	0	0	0	0	0
в том числе ЖКХ муниципальных образований	61	ед.	0	0	0	0	0	0
Подготовка гидротехнических сооружений, независимо от формы собственности	62	ед.	4	4	4	4	4	4
в том числе ЖКХ муниципальных образований	63	ед.	3	3	3	3	3	3
Газопроводы	64	км	204,57	204,57	141,11	86,25	172,50	204,57
Создание запасов топлива:								
- уголь	65	тонн	386,0	386,0	95,0	163,0	191,0	386,0
- другое твердое топливо	66	тонн	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
- жидкое топливо	67	тонн	529,0	529,0	110,0	193,0	295,0	529,0
Финансовые средства городских и сельских поселений, выделяемые для подготовки ЖКХ к зиме, в том числе:	68	млн.руб.	0,100	0,100	0,000	0,000	0,000	0,100

- на приобретение топлива для предприятий и образований ЖКХ	69	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
- для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов	70	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
- на:								
строительство объектов ЖКХ;	71	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ;	72	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
капитальный ремонт объектов ЖКХ.	73	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
Финансовые средства предприятий ЖКХ, выделяемые для подготовки ЖКХ к зиме, из них:	74	млн.руб.	25,30	25,30	0,60	10,25	16,20	25,30
- на приобретение топлива для предприятий и образований ЖКХ	75	млн.руб.	14,77	14,77	0,00	0,00	0,00	14,77
- для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов	76	млн.руб.	1,13	1,13	0,05	0,05	0,28	1,13
- на:								
строительство объектов ЖКХ;	77	млн.руб.	0,3	0,3	0,0	0,0	0,0	0,3
модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ;	78	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
капитальный ремонт объектов ЖКХ.	79	млн.руб.	12,000	12,000	0,000	8,000	10,000	12,000
Финансовые средства муниципального района, выделяемые для подготовки объектов ЖКХ и социальной сферы к зиме, в том числе:	80	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
на приобретение топлива для предприятий и учреждений ЖКХ и социальной сферы;	81	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
- для формирования аварийного запаса материально-технических ресурсов	82	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
- на:			0	0	0	0	0	0

строительство объектов ЖКХ и социальной сферы;	83	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
модернизацию и реконструкцию объектов ЖКХ и социальной сферы;	84	млн.руб.	0	0	0	0	0	0
капитальный ремонт объектов ЖКХ и социальной сферы.	85	млн.руб.	0	0	0	0	0	0

Информация о готовности к отопительному сезону 2024-2025 годов

1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации

Информация о готовности теплоснабжающей и теплосетевой организации к отопительному периоду должна содержать:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
- 7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 8) обеспечение качества теплоносителей;
- 9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
- 11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии и теплоснабжающей организацией;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

2. Потребители тепловой энергии.

Информация о готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должна содержать:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

Примечание: вся информация о готовности к отопительному сезону потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей и теплосетевой организации, должна быть подтверждена документами за подписью руководителя организации и печатью организации.

**Состав межведомственной комиссии по оценке готовности к
отопительному периоду потребителей тепловой энергии,
теплоснабжающих и теплосетевых организаций.**

Председатель комиссии:

Смирнов Евгений Павлович - заместитель главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и экологии.

Заместитель председателя комиссии:

Шай Татьяна Альбертовна – председатель комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и экологии администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

Члены комиссии:

Дзюба Юлия Владимировна - заместитель председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и экологии администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

Шалонин Валерий Владимирович - ведущий специалист отдела ЖКХ и экологии, комитета ЖКХ, транспорта и экологии администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» - муниципальный жилищный инспектор;

Архипетская Людмила Сергеевна – главный специалист отдела ЖКХ и экологии, комитета ЖКХ, транспорта и экологии администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» - муниципальный жилищный инспектор;

Юрлов Владимир Аркадьевич - главный специалист отдела ЖКХ и экологии, комитета ЖКХ, транспорта и экологии администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»

Представители по согласованию от:

Комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области – Подрезов Антон Геннадьевич – заместитель председателя комитета;

Филиала в г.Кингисеппе АО «Газпром газораспределение Ленинградской области» – Семёнова Наталья Владимировна – мастер Кингисеппской группы ТО ВДГО;

Гатчинского отдела по государственному энергетическому надзору СЗУ Ростехнадзор:

– Ищенко Марк Иванович – заместитель начальника отдела,

- Волков Борис Геннадьевич – государственный инспектор;

Отдела надзорной деятельности Кингисеппского района УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области;

Кингисеппской городской прокуратуры.

Секретарь комиссии:

Шалонин Валерий Владимирович –ведущий специалист отдела ЖКХ и экологии, комитета ЖКХ, транспорта и экологии администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» - муниципальный жилищный инспектор.

Положение
о Межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному
периоду потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и
теплосетевых организаций.

1. Общие положения.

1.1. Межведомственная комиссия по оценке готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории МО «Кингисеппский муниципальный район» (далее- Комиссия) является координационным органом, созданным для обеспечения согласованности действий заинтересованных органов исполнительной власти и контроля за ходом подготовки и проведению отопительного сезона на территории МО «Кингисеппский муниципальный район».

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, распоряжениями и постановлениями Правительства Ленинградской области, органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии.

Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности органов местного самоуправления и заинтересованных организаций по подготовке и проведению отопительного сезона на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»
- внесение в установленном порядке в органы местного самоуправления предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях;
- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях.

3. Основные функции Комиссии.

Комиссия осуществляет следующие функции:

- анализирует и оценивает ход подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики к работе в зимних условиях;

- осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики в муниципальных образованиях (включая МО «Кингисеппское городское поселение»), в том числе с выездами на места;
- принимает участие в разработке мер по решению финансовых проблем жилищно-коммунального комплекса;
- вносит предложения по профилактике и предупреждению противоправных действий, приводящих к дестабилизации функционирования организаций жилищно-коммунального комплекса и объектов энергетики повышенной опасности и нарушающих нормальное жизнеобеспечение населения;
- осуществляет контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;
- подготавливает предложения по разработке нормативных правовых актов органов местного самоуправления или внесению изменений и дополнений в действующие нормативные правовые акты.

4. Права Комиссии.

Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления и заинтересованных организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- заслушивать на своих заседаниях представителей заинтересованных органов исполнительной власти по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по ним соответствующие решения;
- привлекать для участия в работе Комиссии представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций (по согласованию), в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности. Состав и положение о рабочей группе утверждается решением Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии.

5.1. Состав Комиссии утверждается главой администрации МО «Кингисеппский муниципальный район».

5.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии.

5.3. Промежуточные решения Комиссии носят рекомендательный характер и оформляются протоколом.

5.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

5.5. Повестка дня заседания Комиссии сообщается членам Комиссии не позднее чем за два дня до очередного заседания.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

5.7. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

5.8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки: объект проверки готов к отопительному периоду; объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией; объект проверки не готов к отопительному периоду.

5.9. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

5.10. Председатель Комиссии:

- организует работу и проведение заседаний Комиссии;
- утверждает план работы Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

5.11. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в период его отсутствия.

5.12. Члены Комиссии:

- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- принимают участие в ее работе без права замены;
- в случае отсутствия на заседании Комиссии уведомляют об этом председателя или заместителя председателя Комиссии не позднее чем за два дня до заседания.

5.13. Секретарь Комиссии:

- участвует в работе по подготовке вопросов, вносимых на заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- доводит до сведения исполнителей протокольные решения Комиссии.

5.14. Деятельность Комиссии прекращается после выполнения возложенных на неё задач.

Программа
проведения проверки готовности
теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии
к отопительному сезону 2024-2025 г.г.
на территории МО «Кингисеппское городское поселение».

1. Теплоснабжающая и теплосетевая организация - АО «Ленинградская областная тепло - энергетическая компания» (АО «ЛОТЭК»).

Объекты, подлежащие проверке: сети теплоснабжения и центральная котельная г. Кингисепп, сети теплоснабжения и котельная микрорайона Касколовка.

Сроки проведения проверки – с 25 августа 2024 г. по 20 октября 2024 г.

В целях оценки готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду комиссией должна быть проверена информация в отношении данной организации по перечню согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Потребители тепловой энергии

Объекты, подлежащие проверке:

№ п/п	Потребитель тепловой энергии	Количество объектов
Жилищный фонд		
Многоквартирные дома:		
1.	ТСЖ "Комфорт"	1
2.	ТСЖ "Малахит"	1
3.	ТСЖ "Парус"	3
4.	ТСЖ "УЮТ"	4
5.	ТСЖ "Комфорт 1"	2
6.	ТСЖ "Удача"	1
7.	ТСЖ "Согласие"	1
8.	ТСЖ "Лесное"	1
9.	ООО УК "Единение"	69

10.	ООО «УК «Нарова» и ТСЖ под управлением ООО «УК «Нарова»	159
11.	ТСН «Новый мир»	1
12.	УК «Дом на Воскова»	4
13.	ТСН «ФОРШТАДТ»	1
14.	ООО «УК «Престиж»	18
15.	ООО «УК «Ямбург»	3
16.	ТСЖ «Ямбург»	1
17.	ООО «ЭнергоУчёт»	3
18.	ООО «К.О.Т.»	4
19.	ООО «УК «Кингисепп-Сервис»	3
Потребители – юридические лица		
20.	Учреждения здравоохранения	2
	Учреждения образования:	
21.	Школы	9
22.	Дошкольные учреждения	15
23.	Иные учебные заведения	2
24.	Прочие объекты теплоснабжения	33

Сроки проведения проверки – с 20 августа 2024 г. по 15 сентября 2024 г.

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должна быть проверена информация в отношении данной организации по перечню согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

Утвержден
постановлением администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 07.06.2024 № 1844
(приложение № 6)

План-график подготовки жилищного фонда и его инженерного оборудования к эксплуатации в зимних условиях

[illegible]

Оценка готовности к отопительному сезону в соответствии с требованиями Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170

При подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период организациям, обслуживающим жилищный фонд надлежит:

- устранить неисправности: стен, фасадов, крыш,
- оконных и дверных заполнений, дымоходов, газоходов,
- внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями;
- привести в технически исправное состояние территорию домовладений с обеспечением беспрепятственного отвода атмосферных и талых вод от отмостки, от спусков (входов) в подвал и их оконных приямков;
- обеспечить надлежащую гидроизоляцию фундаментов, стен подвала и цоколя и их сопряжения со смежными конструкциями, лестничных клеток, подвальных и чердачных помещений, машинных отделений лифтов, исправность пожарных гидрантов.

Готовность объектов жилищно-коммунального хозяйства к эксплуатации в зимних условиях подтверждается наличием:

- паспорт готовности дома к эксплуатации в зимних условиях
- акт о готовности к зиме с оценкой качества подготовки зданий к зиме
- акт на исправность автоматики безопасности и контрольно-измерительных приборов (КИП) котельных и инженерного оборудования зданий;
- акт технического состояния и исправности работы противопожарного оборудования;
- запаса песка для посыпки тротуаров - из расчета не менее 3 - 4 м³ на 1 тыс. м² уборочной площади;
- акт о готовности уборочной техники и инвентаря;
- акт на испытания, промывку, наладку систем холодного, горячего водоснабжения и отопления.

Все акты утверждаются и сдаются до 15 сентября.