

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.04.2025 1290

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 29.12.2017 № 3476 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»»

В связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации, в соответствии с частью 3 статьи 214 и частью 2 статьи 217 Трудового кодекса Российской Федерации и руководствуясь Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Минтруда от 29.10.2021 года № 776н, администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 29.12.2017 № 3476 «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в администрации МО «Кингисеппский муниципальный контроль» (далее - Постановление):

1.1. В приложении к Постановлению:

пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н с учетом ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система

стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 № 169-ст), ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 № 601-ст) и иными нормативно-правовыми актами в сфере охраны труда.»

пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон и представляет собой единство:

- а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
- б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.»

пункт 1.6 раздела 1 исключить.

пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Политика в области охраны труда является публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств, с учетом специфики деятельности Администрации, особенностей организации работы в ней, а также профессиональных рисков.»

подпункт г) пункта 2.2 раздела 2 исключить.

пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«В целях выполнения государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области Администрация намерена принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия, которые отражаются в ежегодном плане по улучшению условий и охраны труда.»

пункт 2.4 и пункт 2.5 раздела 2 исключить.

в подпункте 4.1.4 раздела 4 исключить фразу: «Положением об охране труда».

раздел 4 дополнить пунктом 4.4:

«В рамках СОУТ работники информируются:

- а) о политике и целях в области охраны труда;

- б) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- в) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- г) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.»

раздел 4 дополнить пунктом 4.5:

«При информировании работников используются следующие формы доведения информации:

- а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- г) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- д) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;
- ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.»

раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Функционирование

5.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Администрации, являются:

- а) специальная оценка условий труда (далее – СОУТ);
- б) оценка профессиональных рисков (далее – ОПР);
- в) проведение медицинских осмотров работников;
- г) обучение работников;
- д) обеспечение безопасности работников при использовании оборудования;
- е) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- ж) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- з) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- и) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти;
- к) реагирование на аварийные ситуации;
- л) реагирование на несчастные случаи;
- м) реагирование на профессиональные заболевания.

5.2. В соответствии с результатами СОУТ и ОПР, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников Администрации устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (подпункты в, г);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (подпункты д, е);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (подпункты ж - и);
- процессы реагирования на ситуации (подпункты к - м).

5.3. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- а) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- б) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- в) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- г) управление документами СУОТ;
- д) информирование работников, взаимодействие с ними;
- е) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

5.4. В Администрации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

5.5. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов устанавливается с учетом специфики деятельности.

раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. С целью определения необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ в Администрации ежегодно разрабатывается План мероприятий по улучшению условий и охраны труда (далее – План).

6.2. В Пlane указываются следующие сведения:

- а) наименование мероприятий;
- б) ожидаемый результат;
- в) сроки реализации;
- г) ответственные лица;
- д) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

6.3. При составлении Плана учитывается примерный перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков

6.4. Ответственный за охрану труда в Администрации предоставляет План на утверждение главе Администрации в III квартале года, предшествующего году проведения плановых мероприятий.»

раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Оценка результатов деятельности

7.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

7.2. В Администрации определены следующие основные виды контроля функционирования СУОТ:

- а) контроль состояния рабочего места, оборудования; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- г) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- д) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

7.3. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда оцениваются следующие показатели:

- а) степень достижение поставленных целей в области охраны труда;
- б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем (руководителем организации) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7.4. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

7.5. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий.

7.6. Результаты контроля используются для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по ее актуализации, изменению, совершенствованию.

п.8.2 раздела 8 исключить

раздел 9 исключить.

раздел 10 считать разделом 9 и изложить в следующей редакции:

«9.1. В процессе организации управления документами СУОТ работники руководствуется инструкцией по делопроизводству Администрации, а также иными нормативными правовыми актами, содержащими требования охраны труда.».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Внести актуализированное постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 29.12.2017 № 3476 в Реестр нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, утвержденный распоряжением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 27.01.2025 № 16-р.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета по кадровой политике Е.В. Матвееву.

Глава администрации МО
«Кингисеппский муниципальный район»

В.Е. Толкачев

Лещинская, 48818
3 экз. 07.04.2025