

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КИНГИСЕППСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2026 3759

О проведении отбора для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» на возмещение части затрат сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям на проведение противоэпизоотических мероприятий

В соответствии с постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 02.02.2026 № 270 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» на возмещение части затрат сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям на проведение противоэпизоотических мероприятий», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Провести отбор предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» на возмещение части затрат сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям на проведение противоэпизоотических мероприятий с 01 октября 2026 года по 10 октября 2026 года.

2. Отделу развития сельского хозяйства комитета экономического развития и инвестиционной политики администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» разместить объявление (Приложение) и обеспечить проведение необходимых процедур отбора для предоставления субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления.

3. Постановление разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Ю.В. Богомазову.

Глава администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»

В.Е. Толкачев

Приложение
к постановлению администрации
МО «Кингисеппский муниципальный район»
от 24.09.2026 № 3759

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора для предоставления субсидии из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» на возмещение части затрат сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям на проведение противоэпизоотических мероприятий

Дата объявления: 24.09.2026 года	
Информация о проведении отбора	
Способ проведения отбора	Запрос предложений
Сроки проведения отбора	Не менее 10 календарных дней
Этапы проведения отбора	Нет
Дата и время начала и окончания подачи заявок об участии в отборе	с 01.10.2026 года с 08:30 часов по 10.10.2026 года до 24:00 часов
Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Администрации МО «Кингисеппский муниципальный район»
Место нахождения главного распорядителя бюджетных средств	188480, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Почтовый адрес главного распорядителя бюджетных средств	188480, Ленинградская область, Кингисеппский район, г. Кингисепп, пр. Карла Маркса, д.2А
Адрес электронной почты главного распорядителя бюджетных средств,	adm@kingisepplo.ru
Контактный телефон Отдела	8 (81375) 4-89-22
Наименование субсидии	на возмещение части затрат сельскохозяйственным предприятиям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям на проведение противоэпизоотических мероприятий
Результат предоставления субсидии	Сохранение стойкого противоэпизоотического благополучия и экологической безопасности

	сельскохозяйственного производства
Доменное имя и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет»	www.kingisepplo.ru
Категории участников отбора и (или) критерии отбора	Категории - сельскохозяйственные товаропроизводители: 1) крестьянские (фермерские) хозяйства (далее – К(Ф)Х): а) созданные без образования юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», главой которого зарегистрирован индивидуальный предприниматель в соответствии со статьей 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, или главой которого является индивидуальный предприниматель, признаваемый сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»; б) созданные в качестве юридического лица в соответствии со статьей 86.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. 2) Сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства». 3) Сельскохозяйственные товаропроизводители, указанные в пункте 2 части 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства». <u>Критерии:</u> 1) осуществление деятельности на территории МО «Кингисеппский муниципальный район»; 2) регистрация в налоговом органе на территории Кингисеппского муниципального района.
Требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых участниками отбора	- участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном

	(складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; - участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; - участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения; - участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом; - участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; - у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным
--	--

	обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией); - участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; - в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице являющихся получателями субсидии (участниками отбора).
Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок	Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, а именно: - реестр затрат (приложение № 1 к настоящему Порядку); - план проведения противоэпизоотических мероприятий (приложение № 2 к настоящему Порядку); - информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения; - документы в зависимости от вида затрат: а) для получения субсидии в целях возмещения

	затрат, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 1.6.2. настоящего Порядка: копии договоров, платежных поручений с отметкой банка, документов подтверждающих факт поставки (накладная, универсально-передаточный документ и др.); б) для получения субсидии в целях возмещения затрат, указанных в подпункте «е» пункта 1.6.2. настоящего Порядка: копии договоров на установку ограждений, актов выполненных работ по установке ограждений, платежных поручений с отметкой банка; в) для получения субсидии в целях возмещения затрат, указанных в подпункте «ж» пункта 1.6.2. настоящего Порядка: копии договора, акта приема-передачи специализированных транспортных средств для обеззараживания, которые используются для санитарной обработки помещений, животных и территорий; копия паспорта транспортного средства/самоходной машины и(или) свидетельства о регистрации транспортного средства; платежные поручения с отметкой банка.
Порядок отзыва заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора	Отзыв заявки осуществляется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в электронной форме путем отзыва заявки. Участник отбора получателей субсидии может направить новую заявку не позднее срока, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.
Порядок и сроки рассмотрения заявок	Администрация рассматривает представленные заявки и документы, исходя из очередности поступления заявок не более 5 рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидии для разъяснений по представленным им документам и информации, Отделом осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении

	документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидии.
Порядок возврата заявок на доработку	Доработка заявок не осуществляется. Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва заявки и подачи новой заявки на Портале в установленный для проведения отбора срок
Порядок отклонения заявок	Заявка отклоняется Отделом на стадии ее рассмотрения по следующим основаниям: -несоответствие представленных участником отбора (получателем субсидии) заявок и/или документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии; -установление факта недостоверности представленной участником отбора (получателем субсидии) информации; -несоответствие участника отбора (получателя субсидии) требованиям, установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка; -непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидии; -подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок
Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора	Общая сумма субсидии 3000000,00 рублей 00 копеек, из них: - за счет средств из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» – 3000000,00 рублей 00 копеек; Размер субсидии определяется исходя из фактически понесенных получателем за предыдущий финансовый год и текущий финансовый год до даты подачи заявки затрат, в соответствии с правилами распределения субсидии по результатам отбора.
Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления разъяснений	Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Администрацию запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса. Отдел в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет»

	соответствующего разъяснения. Представленное Администрацией разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» предоставляется всем участникам отбора.
Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии	Соглашение между Администрацией и победителем отбора должно быть подписано в течение пяти (5) рабочих дней, следующих за днем направления соглашений в систему «Электронный бюджет» (при отсутствии технической возможности Соглашение подписывается на бумажном носителе).
Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения	Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае, если победитель отбора получателей субсидии не подписал Соглашение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения, в системе «Электронный бюджет» (или на бумажном носителе), и не направил возражения по проекту Соглашения.
Дата размещения информации о результатах отбора на Портале и на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Отдел размещает информацию о результатах отбора (итоговый протокол) на Портале и на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 (четырнадцатого) календарного дня, следующего за днем определения победителя(-ей) отбора
Срок рассмотрения заявок	Осуществляется не более 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания подачи заявок