

**Предложения и замечания направлять
m.o.kumi@mail.ru для Кашинцевой Н.А. с
28.08.2023 по 01.09.2023**

О внесении изменений в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 02.11.2016 года № 2761 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)»

В соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области от 28.06.2023 года № 450-р «О внесении изменений в распоряжение Правительства Ленинградской области от 28 декабря 2015 года № 585-р «Об утверждении типового (рекомендованного) перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления Ленинградской области, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 02.11.2016 года № 2761 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (государственная собственность на который не разграничена)».

1.1. В разделе 2 приложения к постановлению:

1.1.1. Абзац 3 и 4 пункта 2.2. изложить в новой редакции:

«Заявление на получение муниципальной услуги с комплектом документов принимается:

1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах МФЦ;

2) без личной явки:

в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ

ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).

Заявитель имеет право записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими способами:

1) в МФЦ (при технической реализации);

2) по телефону – в МФЦ;».

1.1.2. Подпункт 1 и 2 пункта 2.3. изложить в новой редакции:

«1) при личной явке:

в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах МФЦ.;

2) без личной явки:

посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ (при технической реализации).»;

1.1.3. Абзац 2 подпункта 1 пункта 2.6. изложить в новой редакции:

«- лично заявителем при обращении через ЕПГУ/ПГУ ЛО;

1.1.4. Абзац 4 подпункта 1 пункта 2.6. изложить в новой редакции:

«При обращении в МФЦ необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность:».

1.1.5. Пункт 2.14.4. изложить в новой редакции:

«2.14.4. Здание (помещение) оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование МФЦ, а также информацию о режиме его работы.»;

1.1.6. Пункт 2.14.7. изложить в новой редакции:

«2.14.7. При необходимости работником МФЦ инвалиду оказывается помощь в преодолении барьеров при получении муниципальной услуги в интересах заявителей.».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по управлению имуществом, земельным отношениям и градостроительству С.Г. Соболева.

Глава администрации
МО «Кингисеппский
муниципальный район»

Ю.И. Запалатский

Кашинцева, 48850
3 экз. 16.02.2023 г.