

Проект
Предложения и замечания просьба направлять
на адрес электронной почты komfink@yandex.ru
с 10.11.2023 по 15.11.2023

О внесении изменений в порядок предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований поселений Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный район» на топографо-геодезические, картографические и землеустроительные работы, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 29.12.2022 года №3523

В соответствии со статьей 142 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов МО «Кингисеппский муниципальный район» от 07.12.2022 года № 419/4-с «Об утверждении Положения о порядке предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области бюджетам муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав МО «Кингисеппский муниципальный район»», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в порядок предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований поселений Кингисеппского муниципального района Ленинградской области, входящих в состав МО «Кингисеппский

муниципальный район» на топографо-геодезические, картографические и землеустроительные работы, утвержденный постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 29.12.2022 года №3523 (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В разделе 2 Порядка:

1.1.1. В пункте 2.3 слово «подпункте» заменить словом «пункте»;

1.1.2. В подпункте 2.4.8. пункта 2.4 Порядка слова «не менее 100%» заменить словами «не менее 60%».

1.2. В разделе 3 Порядка:

1.2.1. Пункты 3.1.-3.3 изложить в новой редакции:

«3.1. Отбор муниципальных образований поселений для предоставления субсидий производится на основе следующих критериев, которым должны соответствовать муниципальные образования:

недостаточность собственных средств бюджета муниципального образования поселения;

гарантийное письмо об утверждении в муниципальном образовании перечня мероприятий, планируемых к реализации, в случае выделения средств субсидии;

гарантийное письмо о включении мероприятия(ий) в муниципальную программу, в целях софинансирования которого(ых) предоставляется субсидия.

В отборе участвуют все муниципальные образования, соответствующие установленным настоящим пунктом критериям.

3.2. Прием заявок (обращений) (далее – Заявка) начинается со дня извещения комитетом финансов администрации Кингисеппского муниципального района в письменной форме муниципальных образований о приеме Заявок.

3.3. Для участия в отборе на предоставление субсидии в комитет финансов администрации Кингисеппского муниципального района представляются:

3.3.1. Администрациями муниципальных образований поселений посредством системы электронного документооборота (СЭД) заявка (обращение) (далее – Заявка) с информацией о соблюдении условий, указанных в подпунктах 2.4.2.-2.4.7. пункта 2.4. Порядка, и приложением следующих документов:

- пояснительная записка с обоснованием целесообразности реализации мероприятий на территории муниципального образования;

- обоснования запрашиваемого объема средств;

- гарантийное письмо об утверждении перечня мероприятий главой администрации муниципального образования поселения, в случае выделения средств субсидии. Перечень мероприятий должен включать информацию о планируемом распределении средств с указанием объема средств по каждому мероприятию, целей (показателей), срока реализации;

- правоустанавливающие документы (выписки, копии) на земельные участки, здания и сооружения (при необходимости);

- расчет, подтверждающий недостаточность собственных средств для реализации мероприятий;

- гарантийное письмо о включении мероприятий в муниципальную программу муниципального образования в случае выделения средств субсидии или проекта правового акта, которым будет утверждена такая муниципальная программа, а также обязательства муниципального образования по утверждению данной муниципальной программы, оформленного за подписью главы администрации муниципального образования;

- выписку из бюджета муниципального образования поселения, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» субсидии, либо гарантийное письмо муниципального образования о финансировании расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета МО «Кингисеппский муниципальный район» субсидии;

- выписка об отсутствии просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений муниципального образования на дату подачи заявки (ф.0503387).

3.3.2. Комитетом по местному самоуправлению, межнациональным отношениям и внешним связям администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» информация по подпункту 2.4.8 пункта 2.4. Порядка.»;

1.2.2. В пункте 3.6 слово «подпунктом» заменить словом «пунктом»;

1.2.3. В пункте 3.9 слово «подпунктами» заменить словом «пунктами»;

1.2.4. В пунктах 3.16 слова «подпунктах «а» и «б» подпункта 3.15» заменить словами «подпунктах «а» и «б» пункта 3.15»;

1.2.5. В пунктах 3.17 слова «подпункте «б» подпункта 3.15» заменить словами «подпункте «б» пункта 3.15».

1.3. В пункте 4.12. раздела 4 Порядка слова «иных межбюджетных трансфертов» заменить словами «субсидии».

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2023 года.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации
МО «Кингисеппский

муниципальный район»

Ю.И. Запалатский

Смулова, 48885,
09.11.2023, 13 экз.

Проект подготовлен:

Заместителем начальника бюджетного отдела
комитета финансов

Мельничук Н.Л.

должность

Ф.И.О.

подпись

Постановление (распоряжение) является (не является) нормативно-правовым актом	
Постановление (распоряжение) подлежит (не подлежит) публикации	

Не нужно - вычеркнуть

Согласовано:

Председатель комитета финансов	Смулова Т.В.		
	фамилия и инициалы	подпись	дата
Юридический комитет			
	фамилия и инициалы	подпись	дата

Постановление (распоряжение) разослать:

1	<u>Дело – 2 экз.</u>	7	<u>Кузёмкинское с/п - 1 экз.</u>
2	<u>КФ - 2 экз.</u>	8	<u>Нежновское с/п - 1 экз.</u>
3	<u>Юридический комитет – 1 экз.</u>	9	<u>МО «Опольевское с/п» - 1 экз.</u>
4	<u>Комитет МСУ - 1 экз.</u>	10	<u>МО «Пустомержское с/п»-1 экз.</u>
5	<u>МО «Ивангородское г/п» - 1 экз.</u>	11	<u>МО «Фалилеевское с/п» - 1 экз.</u>
6	<u>Котельское с/п - 1 экз.</u>	12	<u>Итого: (13) экз.</u>

Дата рассылки

Подпись

