ПРОЕКТ
Размещение на сайте: с 29.10.2026 по 02.11.2026
Предложения и замечания направлять на адрес
эл. почты: komitet_king@mail.ru

О внесении изменений и дополнения в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.05.2018 года №1031 «Об утверждении положения о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма, критериев и показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма и их руководителей»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 21.10.2020 № 2250 «Об утверждении порядка оплаты труда в муниципальных учреждениях муниципального образования «Кингисеппское городское поселение» муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области по видам экономической деятельности» (с изменениями), а также в целях усиления материальной заинтересованности, повышении ответственности руководителей за качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей, организации единого подхода к установлению стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, в соответствии со статьей 31 Устава МО «Кингисеппский муниципальный район», администрация

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения и дополнение в постановление администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» от 25.05.2018 №1031 «Об утверждении положения о материальном стимулировании руководителей муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма, критериев и показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных учреждений МО «Кингисеппское городское поселение» в сфере культуры, физической культуры, молодежной политики и туризма и их руководителей» (далее – постановление):

1.1. В табличной части приложения №2 к постановлению строку 13 изложить в новой редакции:

13	Обеспечение своевременного и качественного представления документов ГРБС и куратору, включая первичные учетные документы, необходимые для формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, организации мероприятий, бюджетного планирования и других задач	Без замечаний – 3б. Наличие замечаний от 1 до 2 – 1б. Наличие замечаний от 2 и более – 0б.	служебная записка руководителя ГРБС или куратора	Ежемесячно, ежеквартально	казенные, бюджетные

1.2. В табличной части приложения №2 к постановлению строку 15 изложить в новой редакции:

15	Внесение изменений в план ФХД	Менее 4-х раз в квартал – 3 б. 4 и более четырех раз в квартал – 0 б. (Изменение плана ФХД в связи с предоставлением дополнительных бюджетных ассигнований не подлежит учету при начислении баллов)	Информация программного продукта «АЦК –Финансы», служебная записка директора учреждения	Ежеквартально	бюджетные

1.3. В табличной части приложения №2 к постановлению строку 16 изложить в новой редакции:

16	Заключение муниципальных контрактов (контрактов, договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ	Достигнута доля*** закупок в системе «Электронный магазин» - 10 б. Не достигнута доля*** закупок в системе	Информация ГБУ ЛО «Фонд имущества ЛО»	Год	казенные бюджетные

	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с использованием информационного ресурса – автоматизированной информационной системы «Государственный заказ Ленинградской области» (далее – «Электронный магазин»)	«Электронный магазин» - 0 б.			

1.4. Табличную часть приложения №2 к постановлению дополнить пунктом (показателем) 17 следующего содержания:

17	Качественное и своевременное исполнение поручений ГРБС, куратора и (или) заместителя главы по внутренней политике	Без замечаний – 3б. Наличие замечаний – 0б.	служебная записка куратора	Ежемесячно	казенные, бюджетные

1.5. Абзац после сноски к табличной части приложения №2 к постановлению изложить в новой редакции:

«Максимальная совокупная значимость всех критериев в баллах по учреждениям:

- для директоров МКУ «Центр культуры, спорта, молодежной политики и туризма» и МКУК «Кингисеппская ЦГБ»: ежемесячные - 40 баллов; ежемесячные и квартальные в совокупности - 50 баллов; ежемесячные, квартальные и годовые в совокупности - 65 баллов.
- для директоров МБУК «ККДК» и МБУ «КФСК»: ежемесячные - 40 баллов; ежемесячные и квартальные в совокупности - 51 балл; ежемесячные, квартальные и годовые в совокупности - 68 баллов.».

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2027 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Кингисеппский муниципальный район» по внутренней политике А.С. Траурих.

Глава администрации
МО «Кингисеппский
муниципальный район» В.Е. Толкачев

Мякинен, 2-73-03
8 экз. 28.10.2026